

# مقارنة بين قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية والقواعد السابقة



الأمانة العامة للجان الزكوية والضريبية والجمالية  
General Secretariat of Zakat, Tax and Customs Committees

# مقدمة

**انطلاقاً من رسالة الأمانة** بتمكين الفصل الناجز في المنازعات الزكوية والضريبية والجماركية بشفافية ومساهمة في إنفاذ الأنظمة وحماية الحقين العام والخاص بنزاهة واستقلالية، ولدور الأمانة الهام في توعية المتعاملين والأطراف ذوي العلاقة بالأدكام المتعلقة بالأنظمة الزكوية والضريبية والجماركية، وأآلية تقديم الدعاوى المتعلقة بالنزاعات الناشئة عنها، وسعياً لتحقيق الأهداف الاستراتيجية للأمانة المتمثلة في بناء الثقة وتعزيز المصداقية من خلال التوعية والشفافية، وبناءً على قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجماركية الصادرة بموجب الأمر الملكي رقم (25711) بتاريخ 08/04/1445هـ والمعمول بها منذ تاريخ نشرها في جريدة أم القرى بتاريخ 12 ربيع الثاني 1445هـ الموافق 27 أكتوبر 2023م والتي تمثل المستند النظامي الإجرائي لأعمال اللجان الزكوية والضريبية والجماركية ودلت هذه القواعد محل قواعد عمل لجان الفصل في المخالفات والمنازعات الضريبية - الصادرة بالأمر الملكي رقم (26040) وتاريخ 1441/04/21هـ وتلغي ما يتعارض معها من أدكم، قد تم إعداد دليل لبيان الفروقات بين أدكم قواعد عمل اللجان السارية وأدكم القواعد الضريبية والجماركية المعمول بها في الدعاوى قبل صدور ونشر القواعد الحالية.

# المنهجية

جرى إعداد الدليل وفق منهجية توضح النص الوارد في قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمركية والنصوص التي تقابلها في قواعد عمل اللجان الضريبية وقواعد عمل اللجان الجمركية مع بيان مدى توافقها أو اختلافها، وحيث تعني ( ✓ ) الواردة في الدليل توافق حكم المادة في قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمركية مع ما يقابلها من مواد في قواعد عمل اللجان الضريبية وقواعد عمل اللجان الجمركية، وتعني ( ✘ ) أن المادة تختلف بحكمها عن المواد التي تقابلها في قواعد عمل اللجان الضريبية أو قواعد عمل اللجان الجمركية مع بيان وجه الاختلاف.

# الباب الأول

## أحكام تميذية

# التعريفات

المادة الأولى

قواعد عمل لجان الزكوية والضريبة والجمارك

يقصد بالعبارات والمصطلحات الآتية - أينما وردت في هذه القواعد - المعاني المبينة أمام كل منها ما لم يقتضِ السياق غير ذلك:

القواعد: قواعد عمل لجان الزكوية والضريبة والجمارك.

الهيئة: هيئة الزكاة والضريبة والجمارك.

المجلس: مجلس إدارة الهيئة.

دوائر الفصل: أي دائرة من دوائر لجان الفصل في المخالفات والمنازعات الزكوية الضريبية والجماركية.

دوائر الاستئناف: أي دائرة من دوائر لجان الاستئناف للمخالفات والمنازعات الزكوية الضريبية والجماركية.

الدوائر: دوائر الفصل ودوائر الاستئناف.

العضو: عضو أي من الدوائر، ويشمل ذلك رئيس الدائرة.

الأمانة العامة: الأمانة العامة لجان الزكوية والضريبة والجماركية.

الأمين العام: الأمين العام لجان الزكوية والضريبة والجماركية.

الترافق عن بعد: الترافق من خلال وسائل الاتصال الإلكترونية بين أطراف الدعوى، التي تحددها الأمانة العامة.

الأنظمة واللوائح الزكوية والضريبية والجماركية: الأنظمة واللوائح الزكوية والضريبية والجماركية، والقرارات والتعليمات المعمول بها في المملكة العربية السعودية، والاتفاقيات والمعاهدات الدولية ذات الصلة التي تكون المملكة طرفاً فيها.

المكلف: كل شخص طبيعي أو اعتباري خاضع للزكاة وأ/أ الضريبة وأ/أ الرسوم الجمركية، بمقتضى الأنظمة واللوائح الزكوية والضريبة والجماركية.

اللجنة الداخلية المعنية في الهيئة لتسوية الخلافات التي تنشأ بينها وبين المكلفين في شأن قرارات الهيئة.

قواعد التسوية: قواعد تسوية الخلافات الزكوية والضريبية والجماركية.

اليوم: اليوم التقويمي بما في ذلك أيام العطل الرسمية للدولة.

المادة الأولى

الجماركية

يقصد بالعبارات والمصطلحات الآتية - أينما وردت في هذه القواعد - المعاني المبينة

أمام كل منها ما لم يقتضِ السياق خلاف ذلك:

الهيئة: الهيئة العامة للجمارك.

مجلس الهيئة: مجلس إدارة الهيئة العامة للجمارك.

المادة الأولى

الضريبة

يقصد بالعبارات والمصطلحات الآتية - أينما وردت في هذه القواعد - المعاني المبينة

أمام كل منها ما لم يقتضِ السياق خلاف ذلك:

القواعد: قواعد عمل لجان الفصل في المخالفات والمنازعات الضريبية.

الهيئة: الهيئة العامة للزكاة والدخل.

# التعريفات

## المادة الأولى

### الجمالية

القواعد: قواعد عمل اللجان الجمركية.  
اللجنة الابتدائية: أي لجنة من اللجان الجمركية الابتدائية المختصة.  
اللجنة الاستئنافية: أي لجنة من اللجان الجمركية الاستئنافية.  
اللجنة: اللجنة الابتدائية أو اللجنة الاستئنافية.  
العضو: عضو أي لجنة، ويشمل ذلك رئيس اللجنة.  
الأمانة: الأمانة العامة للجان الجمركية.  
الأمين: الأمين العام للجان الجمركية.

## المادة الأولى

### الضريبية

المجلس: مجلس إدارة الهيئة.  
لجنة الفصل: لجنة الفصل في المخالفات والمنازعات الضريبية.  
اللجنة الاستئنافية: اللجنة الاستئنافية للمخالفات والمنازعات الضريبية.  
اللجنتان: لجنة الفصل واللجنة الاستئنافية.  
الدائرة: أي دائرة من دوائر اللجنتين.  
العضو: عضو أي دائرة، ويشمل ذلك رئيس الدائرة.  
الأمانة العامة: الأمانة العامة للجان الفصل في المخالفات والمنازعات الضريبية.  
الأمين العام: الأمين العام للجان الفصل في المخالفات والمنازعات الضريبية.  
اللجنة الداخلية: اللجنة الداخلية المعنية في الهيئة لتسوية الخلافات التي تنشأ بينها وبين المكلفين على الريوط الزكوية والضريبية.  
المكلف: الشخص الخاضع للضريبة بمقتضى الأنظمة الضريبية.  
الأنظمة الضريبية: تشمل نظام ضريبة الدخل، ونظام القيمة المضافة، ونظام الضريبة الاننقائية، وغيرها من الأنظمة.  
اليوم: اليوم التقويمي بما في ذلك أيام العطل الرسمية للدولة.  
قواعد تسوية: قواعد تسوية الخلافات الزكوية والضريبية.

متواقة، مع إضافة وتعديل عدد من التعريفات بما يتواهم مع قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية.



# رفع الدعوى

المادة الثانية

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجماركية

يكون رفع الدعوى وتقديم المذكرات وكل إجراءات التقاضي حضورياً أو عن بعد من خلال الوسائل الإلكترونية ووفق المتطلبات التي تحددها الأمانة العامة.

المادة السابعة

الجماركية

يجوز رفع الدعوى وتقديم المذكرات من خلال الوسائل الإلكترونية التي توفرها الأمانة العامة ووفق المتطلبات المحددة في تلك الوسائل.

المادة التاسعة

الضريبية

يجوز رفع الدعوى وتقديم المذكرات من خلال الوسائل الإلكترونية التي توفرها الأمانة العامة ووفق المتطلبات المحددة في تلك الوسائل.

فضّلت قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجماركية في إجراءات التقاضي ومدى كونها حضورية أو عن بعد



# الباب الثاني

الاعتراضات وإجراءات التظلم

# الاختصاص النوعي

المادة الثالثة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

1- تختص دوائر لجنة الفصل الزكوية والضريبية بما يأتي:

- أ- الفصل في المخالفات والمنازعات ودعوى الحقين العام والخاص، الناشئة عن تطبيق أحكام الأنظمة واللوائح الزكوية والضريبية.
- ب- الفصل في اعترافات ذوي الشأن على القرارات الصادرة من الهيئة تطبيقاً لأحكام الأنظمة واللوائح الزكوية والضريبية.

2- تختص دوائر لجنة الفصل الجمركيه بتطبيق أحكام نظام الجمارك الموحد ولائحته التنفيذية، وذلك على النحو الآتي:

- أ- النظر في جميع جرائم التهريب الجمركي وما في حكمه.
- ب- النظر في جميع الجرائم والمخالفات التي ترتكب ضد أحكام النظام ولائحته التنفيذية.
- ج- النظر في الاعترافات على قرارات التحصيل عملاً بأحكام المادة (147) من النظام.
- د- النظر في الاعترافات المقدمة على قرارات التغريم وفقاً لأحكام المادة (148) من النظام.
- هـ- النظر في الاعترافات المقدمة على القرارات الصادرة برفض طلبات الاسترداد.
- ـ3- تختص دوائر الاستئناف بالفصل في الاعترافات المقدمة ضد قرارات دوائر الفصل.
- ـ4- تختص الدوائر بالتحقيق والفصل في الدعوى، بما في ذلك سلطة استدعاء الشهود، والأمر ب تقديم الأدلة والوثائق، وإصدار القرارات، وفرض العقوبات، وفقاً للأحكام النظامية ذات الصلة.

المادة الثالثة

الجمالية

- أولاً: تختص اللجنة الابتدائية بالنظر والفصل فيما يلي:
- أ- جرائم التهريب الجمركي وما هو في حكمه، والشرع في أي منها.
  - ب- المخالفات الواردة في نظام الجمارك الموحد ولائحته التنفيذية.
  - جـ- الاعترافات على قرارات التحصيل الصادرة من الهيئة.
  - ـدـ- الاعترافات المقدمة على القرارات الصادرة بشأن العرامات الجمركيه المحصلة والمنصوص عليها في نظام الجمارك الموحد ولائحته.
  - ـثـانـيـاـ: تختص اللجنة الاستئنافية بالنظر والفصل في الاعترافات المقدمة ضد قرارات اللجنة الابتدائية الواقعة ضمن اختصاصها المكاني.

لا يوجد

الضريبية

لا يوجد نص في قواعد عمل اللجان، وإنما حددتها المرسوم الملكي م/113.

متوافقة مع قواعد عمل اللجان الجمركيه مع إضافة اختصاص النظر في الاعترافات المقدمة على القرارات الصادرة برفض طلبات الاسترداد، كما هي متوافقة مع اختصاصات اللجان الضريبية الواردة في المرسوم الملكي م/113.



# الاختصاص المكاني

المادة الرابعة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

يجوز أن تنظر الدعوى في أي دائرة مختصة نوعياً بنظرها دون أن تنقيد بال اختصاص المكاني لها، ويستثنى من ذلك دعاوى جرائم التهريب الجمركي وما في حكمه، والشروع في أي منها، بحيث ينعقد الاختصاص المكاني للدوائر الداخل ضمن اختصاصها المكاني مكان ارتكاب الجريمة.

المادة الرابعة

الجمالية

- 1- يكون الاختصاص المكاني للجان التي يقع في نطاق اختصاصها مكان ارتكاب الجريمة أو المخالفه أو مقر الجهة المصدرة للقرار المعترض عليه.
- 2- يحدد وزير المالية نطاق الاختصاص المكاني للجان.

المادة السادسة

الضريبية

- 1- ينعقد الاختصاص المكاني للدائرة التي يقع في نطاق اختصاصها مكان إقامة المدعي عليه، أو المقر الرئيس إذا كان المدعي عليه شخصاً اعتبارياً أو مقر الفرع إن كانت الدعوى متعلقة بذلك الفرع.
- 2- يحدد المجلس نطاق الاختصاص المكاني لكل دائرة.

تم إلغاء الاختصاص المكاني ما عدا دعاوى جرائم التهريب الجمركي



# الاعتراض على قرار الهيئة

## المادة الخامسة

## قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

يجوز لمن صدر في شأنه قرار من الهيئة التظلم منه لديها خلال (ستين) يوماً من اليوم التالي لتاريخ إبلاغه به، وعلى الهيئة أن تبت في التظلم خلال (تسعين) يوماً من تاريخ إبلاغه برفض التظلم أو قبوله جزئياً أو مُضي التسعين يوماً دون البت فيه، القائم بأي مما يأتي:

- أ- طلب إحالة التظلم إلى اللجنة الداخلية لغرض التسوية. فإذا رفض المكلف قرار اللجنة الداخلية بشأن التسوية أو مضت المدة المحددة في قواعد التسوية دون الوصول إلى تسوية، جاز له الاعتراض على قرار الهيئة أمام دوائر الفصل خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ إبلاغه بقرار اللجنة الداخلية أو من مضي المدة المحددة في قواعد التسوية دون الوصول إلى تسوية. ولا يشمل الاعتراض ما قد يكون توصل في شأنه إلى تسوية مع اللجنة الداخلية.
- ب- إقامة دعوى مباشرة أمام دوائر الفصل.

## المادة الخامسة

## الجمالية

يجب أن يسبق رفع دعوى الاعتراض على قرارات التدصيل والتغريم المنصوص عليها في المادتين (١٤٧) و (١٤٨) من نظام الجمارك الموحد، تقديم تظلم لدى الهيئة خلال (خمسة عشر) يوماً من تاريخ التبليغ، وعلى الهيئة البت في التظلم خلال (خمسة عشر) يوماً من تاريخ تقديمها، وفي حال رد الهيئة على التظلم بتثبيت القرار أو تعديله أو إلغائه، جاز لصاحب الشأن التقدم بدعوى الاعتراض لدى اللجنة الابتدائية خلال المهلة ذاتها من تاريخ رد الهيئة، وفي حال انتهاء المدة دون رد من الهيئة اعتبار ذلك رفضاً ضمنياً منها.

## المادة الثالثة

## الضريبة

- 1-إذا لم يعتض المكلف لدى الهيئة على القرار خلال مدة (ستين) يوماً من تاريخ تبليغه به.
- 2-إذا لم يقم المكلف دعوى التظلم أمام لجنة الفصل أو لم يطلب إحالة اعترافه إلى اللجنة الداخلية لغرض التسوية خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ تبليغه بالقرار الصادر من الهيئة برفض اعترافه أو من مضي مدة (تسعين) يوماً من تاريخ تقديم اعترافه لدىها على القرار دون البت فيه.
- 3-إذا لم يقم المكلف دعوى التظلّم أمام لجنة الفصل خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ تبليغه بالقرار الصادر من اللجنة الداخلية في شأن التسوية، أو من مضي المدة المحددة في قواعد التسوية، دون الوصول إلى تسوية.

مختلفة المدد بالنسبة للدعوى الجمركية وقد جرى توحيدها مع الدعاوى الزكوية والضريبية



# حالات تحصين قرار الهيئة

## المادة السادسة

## قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

مع عدم الإخلال بما تضمنته المادة (الخامسة) من القواعد، يصبح قرار الهيئة غير قابل للتظلم منه أمام أي جهة أخرى في أي من الحالات الآتية:

- أ- إذا لم يتظلم المكلف لدى الهيئة على القرار خلال (ستين) يوماً من اليوم التالي لتاريخ تبليغه به.
  - ب- إذا لم يقم المكلف دعوى أمام دوائر الفصل، أو لم يطلب إحالة تظلمه إلى اللجنة الداخلية لغرض التسوية خلال (ثلاثين) يوماً من اليوم التالي لتاريخ تبليغه بالقرار الصادر من الهيئة بتعديل القرار المتظلم منه أو برفض تظلمه، أو من مضي (تسعين) يوماً من تاريخ تقديم تظلمه لديها على القرار دون البت فيه.
  - ج- إذا لم يعتريض المكلف أمام دوائر الفصل خلال (ثلاثين) يوماً من اليوم التالي لتاريخ تبليغه بالقرار الصادر من اللجنة الداخلية في شأن التسوية، أو من مضي المدة المحددة في قواعد التسوية، دون الوصول إلى تسوية.
- ولا يكون قرار الهيئة محصنًا في حال ثبت للدائرة المختصة عدم استيفاء قرار الهيئة للمطالبات النظامية المنصوص عليها في الأنظمة واللوائح الزكوية والضريبية والجمالية.

## المادة الخامسة

## الجمالية

يجب أن يسبق رفع دعوى الاعتراض على قرارات التحصيل والتغريم المنصوص عليها في المادتين (١٤٧) و (١٤٨) من نظام الجمارك الموحد، تقديم تظلم لدى الهيئة خلال (خمسة عشر) يوماً من تاريخ التبليغ، وعلى الهيئة البت في التظلم خلال (خمسة عشر) يوماً من تاريخ تقديمها، وفي حال رد الهيئة على التظلم بثبتت القرار أو تعديله أو إلغائه، جاز لصاحب الشأن التقدم بدعوى الاعتراض لدى اللجنة الابتدائية خلال المهلة ذاتها من تاريخ رد الهيئة، وفي حال انتهاء المدة دون رد من الهيئة اعتبر ذلك رفضاً ضمنياً منها.

## المادة الثالثة

## الضريبية

يصبح قرار الهيئة محصنًا وغير قابل للاعتراض عليه أمام أي جهة أخرى في الحالات الآتية:

- 1- إذا لم يعتريض المكلف لدى الهيئة على القرار خلال مدة (ستين) يوماً من تاريخ تبليغه به.
- 2- إذا لم يقم المكلف دعوى التظلم أمام لجنة الفصل أو لم يطلب إحالة اعترافه إلى اللجنة الداخلية لغرض التسوية خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ تبليغه بالقرار الصادر من الهيئة برفض اعترافه أو من مضي مدة (تسعين) يوماً من تاريخ تقديم اعترافه لديها على القرار دون البت فيه.
- 3- إذا لم يقم المكلف دعوى التظلم أمام لجنة الفصل خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ تبليغه بالقرار الصادر من اللجنة الداخلية في شأن التسوية، أو من مضي المدة المحددة في قواعد التسوية، دون الوصول إلى تسوية.

مختلفة المدد بالنسبة للدعوى الجمركية وقد جرى توحيدها مع الدعاوى الزكوية والضريبية



# نفاذ القرار الصادر عن الهيئة

المادة السابعة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- لا يؤثر الاعتراض المقدم من المكلف في الدعاوى الزكوية والضريبية في التزامه بسداد المبلغ المستحق نظاماً، غير المتظلم منه.
- لا يوقف تنفيذ قرارات تحصيل الرسوم الجمركية والرسوم الأخرى والغرامات الجمركية الثابتة المتظلم منها إلا إذا أدت عن المبالغ المطالب بها تأميناً بموجب كفالة بنكية أو نقدية.

لا يوجد

الجمالية

لا يوجد.

المادة الرابعة

الضريبة

إذا كان موضوع التظلم يتعلق بقرار خاص بالربط، فإن التظلم لا يؤثر على التزام المكلف بسداد المبلغ.

متواقة مع الدعاوى الزكوية والضريبية، وجديدة بالدعوى الجمركية.



# الباب الثالث

## إجراءات التسوية

# التسوية الزكوية والضريبية والجمركية

المادة الثامنة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجممركية

- 1 - للجنة الداخلية التفاوض مع المكلف من أجل تسوية اعترافه على قرار الهيئة في أي مرحلة من مراحل نظر الدعوى، ويترتب على بدء التفاوض مع المكلف وقف السير في الدعوى.
- 2 - يُعد قرار اللجنة الداخلية الصادر بالتسوية نهائياً ومنهياً للدعوى، إذا وافق عليه المكلف كتابةً خلال المدة المحددة في قواعد التسوية. ويجب على الهيئة تبليغ الأمانة العامة بذلك مع تزويدها بنسخة من القرار لشطب الدعوى.
- 3 - إذا رفض المكلف قرار اللجنة الداخلية أو انقضت المدة المحددة في قواعد التسوية، فيستكمل نظر الدعوى وفقاً للإجراءات المنصوص عليها في القواعد. ويحدد المجلس بقرار منه اختصاصات اللجنة الداخلية، ويصدر قواعد التسوية.

المادة الثالثة والأربعون

الجمركية

وفقاً لما جاء في النصوص الواردة في نظام الجمارك الموحد، لمحافظة الهيئة العامة للجمارك أو من يفوضه عقد التسوية الصلدية وفقاً للإجراءات المعتمدة، وتسقط الدعوى بعد انتهاء إجراءات المصالحة عليها، ويحق لصاحب الشأن عدم قبول التسوية الصلدية.

المادة الرابعة والثلاثون

الضريبية

- 1-للجنة الداخلية التفاوض مع المكلف من أجل إنهاء أو تسوية اعترافه على قرار الهيئة في أي مرحلة من مراحل نظر الدعوى، ويترتب على بدء التفاوض مع المكلف وقف السير في الدعوى
- 2-يُعد قرار اللجنة الداخلية الصادر بالتسوية نهائياً ومنهياً للدعوى، إذا وافق عليه المكلف كتابةً خلال المدة المحددة في قواعد التسوية، ويجب على الهيئة تبليغ الدائرة المعنية بذلك مع تزويدها بنسخة من القرار لشطب الدعوى
- 3-إذا رفض المكلف قرار اللجنة الداخلية أو انقضت المدة المحددة في قواعد التسوية جاز لأي من الطرفين طلب السير في الدعوى.

متواقة في الدعوى الزكوية والضريبية، ومختلفة في الدعاوى الجمركية حيث أضافت القواعد اختصاص اللجنة في التسوية في القرارات الإدارية الجمركية كون المادة (الثالثة والأربعون) من القواعد الجمركية كانت تتعلق بجرائم التهريب الجمركي فقط.



# التسوية في قضايا التهريب الجمركي

المادة التاسعة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجماركية

يجوز عقد التسوية الصلحية في قضايا التهريب الجمركي، وفقاً للأدلة المواردة في نظام الجمارك الموحد ولائحته التنفيذية، بناءً على طلب كتابي من صاحب الشأن سواء قبل رفع الدعوى أو خلال النظر فيها وقبل صدور الحكم الابتدائي، وتسقط الدعوى بعد انتهاء إجراءات المصالحة عليها، ويتحقق لصاحب الشأن عدم قبول التسوية الصلحية.

المادة الثالثة والأربعون

الجماركية

وفقاً لما جاء في النصوص المواردة في نظام الجمارك الموحد، لمحافظة الهيئة العامة للجمارك أو من يفوضه عقد التسوية الصلحية وفقاً لإجراءات المعتمدة، وتسقط الدعوى بعد انتهاء إجراءات المصالحة عليها، ويتحقق لصاحب الشأن عدم قبول التسوية الصلحية.

لا يوجد

الضريبية

لا يوجد.

متواقة في الدعوى الجمركية.



# الباب الرابع

## إجراءات قيد الدعوى

# التمثيل أمام الدوائر

المادة العاشرة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

يكون تمثيل أطراف الدعوى وفقاً للأحكام الواردة في نظام المحاماة ولائحته التنفيذية.

لا يوجد

الجمالية

لا يوجد.

المادة السابعة

الضريبية

يكون تمثيل أطراف الدعوى وفقاً للأحكام الواردة بنظام المحاماة ولائحته التنفيذية.

متواقة مع الزكوية والضريبية، وجديدة بالدعوى الجمركية.



# آلية رفع الدعوى وبياناتها

المادة الحادية عشرة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- 1- ترفع الدعوى وفقاً للمتطلبات التي تحددها الأمانة العامة، مستوفية للبيانات الآتية:
  - أ- الاسم الكامل للمدعي، ورقم هويته إن كان شخصاً طبيعياً، فإن كان شخصاً اعتبارياً، فعقد التأسيس ورقم سجله التجاري، وعنوان مقره الرئيس أو الفرع إن كانت الدعوى متعلقة بهذا الفرع.
  - ب- الرقم الضريبي أو المميز إن وجد.
  - ج- رقم الاعتراف لدى الهيئة، وتاريخه، و نتيجته، ونسخة من القرار المعترض عليه.
  - د- الاسم الكامل للوكيل أو الممثل النظامي -بحسب الحال- ورقم هويته، ومكان إقامته، ومكان عمله إن وجد.
  - ه- تحديد وسيلة الاتصال أو وسائل الاتصال الخاصة بالمدعي التي يمكن من خلالها التواصل معه أو مع من يمثله بما في ذلك رقم الجوال.
  - و- موضوع الدعوى، وما يطلب المدعي، وأسانيده.
  - ز- تاريخ التبليغ بقرار الهيئة أو اللجنة الداخلية المعنية و نتيجته، وذلك بالنسبة للاعتراض المحال إليها إن وجد.
- 2- تُرفع الدعوى المرتبطة بجرائم التهريب الجمركي وما في حكمه، والشروع في أي منها، الدالة في اختصاص دوائر اللجان الجمركية من الجهة المختصة، من خلال النظام الإلكتروني ووفق المتطلبات التي تحددها الأمانة العامة، مستوفية للبيانات الواردة في نظام الإجراءات الجزائية ولائحته التنفيذية.  
وتعُد الدعوى المستوفية للمتطلبات والبيانات المقررة مقيّدة من تاريخ تقديمها. وفي حال عدم استيفاء المتطلبات والبيانات، فعلى مقدمها استيفاء ما نقص منها خلال (خمسة عشر) يوماً من تاريخ إبلاغه بذلك النقص، فإن لم يستوفي ما طلب منه خلال المدة المذكورة، عُدّت الدعوى كأن لم تكن. ويجوز للمدعي -دون إخلال بالمدة المنصوص عليها في المادة (الخامسة) من القواعد- إقامة دعوى جديدة تقييد جديد. وللأمانة العامة طلب أي مستند نظامي يدعم صحة البيانات المشار إليها في هذه المادة.  
ولا تُحيل الأمانة العامة الدعوى إلى الدوائر لنظرها إلا بعد تتحققها من استيفائها للمتطلبات والبيانات المقررة وفقاً لهذه المادة.

# آلية رفع الدعوى وبياناتها

المادة السادسة (آلية رفع الدعوى)	الجمركية	المادة الثامنة (متطلبات صديفة الدعوى)	الضريبية
1- تُرفع الدعوى الجزائية الداخلية في اختصاص اللجنة الابتدائية من الجهة المختصة بصحيفة موجهة إلى اللجنة الابتدائية من خلال الأمانة -وفقاً لنموذج يُعد لهذا الغرض- ويجب أن تشتمل الصifice على البيانات الواردة في نظام الإجراءات الجزائية ولائحته التنفيذية.	1-الاسم الكامل للمدعي، ورقم هويته إن كان شخصاً طبيعياً. فإن كان شخساً اعتبارياً، فرقم سجله التجاري. وعنوان مقره الرئيس أو الفرع إن كانت الدعوى متعلقة بهذا الفرع.	ترفع الدعوى بصحيفة موقعة من المدعي أو من وكيله أو ممثله النظامي - من خلال الأمانة العامة - موجهة إلى لجنة الفصل، مستوفية للمتطلبات الآتية:	1-الاسم الكامل للمدعي أو الممثي إن وجد.
2- يجب أن تشتمل صifice الدعوى على وصف دقيق للجريمة وأدلة الاتهام والمواد النظامية المراد تطبيقها على الواقع.	2-الرقم الضريبي أو الممثي إن وجد.	2-الاسم الكامل للوكيل أو الممثل النظامي - بحسب الحال - ورقم هويته ومكان إقامته، ومكان عمله.	3-الاسم الكامل للمدعي أو الممثل النظامي - بحسب الحال - ورقم هويته ومكان إقامته.
3 - تُرفع الدعوى المتعلقة بالاعتراضات على القرارات أو الإجراءات التحصيل والتغريم المنصوص عليها في المادتين (147) و (148) من نظام الجمارك الموحد، بصحيفة موجهة إلى اللجنة الابتدائية من خلال الأمانة - وفقاً لنموذج يُعد لهذا الغرض -	4-تحديد وسيلة الاتصال أو وسائل الاتصال الخاصة بالمدعي التي يمكن من خلالها التواصل معه أو مع من يمثله بما في ذلك رقم الهاتف المحمول.	4-تحديد وسيلة الاتصال أو وسائل الاتصال الخاصة بالمدعي التي يمكن من خلالها التواصل معه أو مع من يمثله بما في ذلك رقم الهاتف المحمول.	4-الاسم الكامل للمدعي عليه، ورقم هويته ومكان إقامته إن كان شخصاً طبيعياً. فإن كان شخصاً اعتبارياً، فرقم سجله التجاري، وعنوان مقره الرئيس أو الفرع إن كانت الدعوى متعلقة بهذا الفرع إن وجداً.
و يجب أن تشتمل الصifice على البيانات الآتية: أ. الاسم الكامل للمدعي، ورقم هويته، ومكان إقامته، ورقم سجله التجاري إن وجد، والاسم الكامل لمن يمثله نظاماً، ورقم هويته، ومكان إقامته. ب. الاسم الكامل للمدعي عليه. ج. تاريخ تقديم صifice الدعوى. د. موضوع الدعوى، وما يطلب المدعي، وأسانيده. هـ تاريخ الإبلاغ بقرار الهيئة، أو الإجراء المتخذ منها، وتاريخ الاعتراض عليه و نتيجته، وذلك بالنسبة للدعوى المنصوص عليها في المادة الخامسة.	5-الاسم الكامل للمدعي عليه، ورقم هويته ومكان إقامته إن كان شخصاً طبيعياً. فإن كان شخصاً اعتبارياً، فرقم سجله التجاري، وعنوان مقره الرئيس أو الفرع إن كانت الدعوى متعلقة بهذا الفرع إن وجداً.	6-تاريخ تقديم صifice الدعوى.	6-تاريخ تقديم صifice الدعوى.
وفي جميع الأحوال تُعد الدعوى -مستوفية المتطلبات المقررة- مقيدة من تاريخ تقديم صifice الدعوى. وفي حال عدم استيفائها لهذه المتطلبات. فعلى مقدمها استيفاء ما نقص منها خلال (خمسة عشر) يوماً من تاريخ إبلاغه بذلك النقص، فإن لم يستوف ما طلب منه خلال المدة المذكورة. عُدت الدعوى كان لم تكن. وتُعد الأمانة العامة نموذجاً لصifice الدعوى مشتملاً على المتطلبات المذكورة.	7-موضوع الدعوى، وما يطلب المدعي، وأسانيده.	7-تاريخ الإبلاغ بقرار الهيئة المعترض عليه، وتاريخ الاعتراض و نتيجته، وذلك بالنسبة إلى الدعوى المتعلقة بالظلم من قرارها.	7-تاريخ الإبلاغ بقرار الهيئة المعترض عليه، وتاريخ الاعتراض و نتيجته، وذلك بالنسبة إلى الدعوى المتعلقة بالظلم من قرارها.
	8-تاريخ التبليغ بقرار اللجنة الداخلية المعنية و نتيجته.	9-تاريخ التبليغ بقرار اللجنة الداخلية المعنية و نتيجته.	9-تاريخ التبليغ بقرار اللجنة الداخلية المعنية و نتيجته.

متوافقة



# آلية رفع الدعوى وبياناتها

## المادة السابعة (وسيلة رفع الدعوى)

### الجمركية

يجوز رفع الدعوى وتقديم المذكرات من خلال الوسائل الإلكترونية التي توفرها الأمانة ووفقاً للمتطلبات المحددة في تلك الوسائل.

## المادة الثامنة (مهام الأمانة بعد رفع الدعوى)

### الجمركية

تتولى الأمانة العامة قيد الدعوى وتنظيم سجلاتها وترتبها وترقيمها وحفظها، وتحيل صحيفة الدعوى وتعرضها على اللجنة الابتدائية المختصة بعد تحققها من استيفاء المتطلبات المقررة بموجب المادة (السادسة) من هذه القواعد.

## المادة التاسعة (وسيلة رفع الدعوى)

### الضربيّة

يجوز رفع الدعوى وتقديم المذكرات من خلال الوسائل الإلكترونية التي توفرها الأمانة العامة ووفقاً للمتطلبات المحددة في تلك الوسائل.

## المادة العاشرة (إحالة الدعوى)

### الضربيّة

لا تحيل الأمانة العامة صحيفة الدعوى إلى العرض على الدائرة المختصة إلا بعد تتحققها من استيفائها للمتطلبات المقررة وفقاً للمادة (الثامنة) من القواعد.

متواقة



# وسائل التبليغ

المادة الثانية عشرة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضربيّة والجمريّة

يُعد التبليغ منتجًا لآثاره النظامية وتبليغاً لشخص المرسل إليه وفقاً لبيانات التواصل المدخلة من مقدم الدعوى، إذا كان عبر إحدى الوسائل الآتية:

- 1- الرسائل النصية أو البريد الإلكتروني المرسلة -بوساطة النظام الإلكتروني للأمانة العامة- إلى الجوال الموثق أو المختار، أو البريد الإلكتروني المختار.
  - 2- الاتصالات الهاتفية المسجلة على الهاتف الموثق أو المختار.
  - 3- العنوان الوطني.
  - 4- العنوان المدون في السجل التجاري.
  - 5- أي من الحسابات المسجلة في أحد الأنظمة الإلكترونية الحكومية.
- ويجوز إجراء التبليغ في أي وقت، وللأمانة العامة الاستعانة بالقطاع الخاص في تبليغ أطراف الدعوى.

المادة التاسعة

الجمريّة

يُعد التبليغ موجهاً لشخص المرسل إليه ومنتجاً لآثاره النظامية، إذا تم عبر إحدى الوسائل الآتية:

- 1- بواسطة الموظفين المختصين في الأمانة.
  - 2- النظام الآلي للأمانة.
  - 3- الرسائل النصية المرسلة إلى الجوال الموثق، والبريد الإلكتروني المختار.
  - 4- العنوان الوطني.
  - 5- أي من الحسابات المسجلة في أحد الأنظمة الآلية الحكومية.
- ويجوز للأمانة العامة لتبليغ أطراف الدعوى عن طريق المكاتب والمنشآت القائمة في القطاع الخاص والمرخصة للقيام بمثل تلك الأعمال.

المادة الحادية عشرة

الضربيّة

يُعد التبليغ منتجًا لآثاره النظامية وتبليغاً لشخص المرسل إليه، إذا تم عبر إحدى الوسائل الآتية:

- 1- بواسطـة الموظفين المختصـين في الأمانـة العامة.
  - 2- النـظام الآـلي للأـمانـة العامة.
  - 3- الرـسائل النـصـية المرـسلـة إـلـى الجـوال المـوـثـق، والـبرـيد الـإـلـكـتـرـوـني المـخـتـار.
  - 4- الـاتـصالـات الـهـاتـفـيـة المسـجـلـة عـلـى الـهـاتـف المـوـثـق.
  - 5- العـنـواـن الـوطـنـي.
  - 6- أيـ منـ الحـسـابـاتـ المسـجـلـةـ فيـ أحـدـ الأـنظـمـةـ الآـلـيـةـ الحكوميةـ.
- ويجوز للأمانة العامة الاستعانة في تبليغ أطراف الدعوى بالقطاع الخاص.

متواقة



# تعذر التبليغ

## المادة الثالثة عشرة

## قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- إذا لم يُعرف مكان إقامة المدعي عليه أو عنوانه، وتعذر - بناءً على ذلك - تبليغه بالدعوى أو بموعده الجلسه، واستنفدت كافة الوسائل المذكورة في المادة (الثانية عشرة) من القواعد، فللأمانة العامة أن تطلب تبليغه عن طريق الجهات المختصة؛ فإن لم يتحقق التبليغ، فينشر إعلان بذلك في الجريدة الرسمية أو أي من الصحف المحلية. ويُعد القرار الصادر في حقه غيابياً.
- يخضع التبليغ في دعوى الحق العام للإجراءات المنصوص عليها في نظام الإجراءات الجزائية.

## المادة العاشرة

## الجمالية

إذا لم يُعرف محل إقامة أو عنوان للشخص المطلوب تبليغه، أو تعذر تسليم التبليغ إليه بأي من الوسائل المشار إليها في المادة التاسعة من هذه القواعد؛ فلللجنة المختصة أن تقرر الطريقة التي تراها مناسبة ومحققة للمقصود ليتم بها التبليغ، بما في ذلك التبليغ عن طريق الجهات المختصة، أو النشر في الجريدة الرسمية أو أي من الصحف المحلية.

## المادة الثانية عشرة

## الضريبية

- إذا لم يُعرف مكان إقامة المدعي عليه أو عنوانه وتعذر -بناءً على ذلك- تبليغه بصفيفة الدعوى أو بموعده الجلسه واستنفدت الوسائل المذكورة في المادة (الحادية عشرة) من القواعد، فللدائرة المختصة أن تطلب تبليغه عن طريق الجهات المختصة؛ فإن لم يتحقق التبليغ فلها - إن رأت لذلك مقتضى ووفقاً للمتطلبات النظامية - أن تقرر إيقاف خدماته لدى الجهات الحكومية، فإن لم يجد ذلك ولم يحضر هو أو وكيله أو ممثله النظامي، فيتم نشر إعلان بذلك محتواً على ملخص للدعوى وموعد الجلسه في الجريدة الرسمية أو أي من الصحف المحلية. ويُعد القرار الصادر في حقه غيابياً.
- لا تسري الأحكام الواردة في الفقرة (1) من هذه المادة على دعوى الحق العام، ويخضع التبليغ في تلك الدعوى للإجراءات المنصوص عليها في نظام الإجراءات الجزائية بما لا يخالف طبيعة الدعوى.

متواقة في قواعد عمل اللجان الضريبية، ومختلفة بقواعد عمل اللجان الجمركية فيما يتعلق بصلاحية اللجنة باختيار الطريقة التي تراها مناسبة للتبليغ.



# تبادل المذكرات

المادة الرابعة عشرة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- على المدعي عليه إيداع الرد على الدعوى خلال مدة لا تزيد على (ثلاثين) يوماً من تاريخ تبليغه بالدعوى، من خلال النظام الإلكتروني للأمانة العامة -وفقاً للمتطلبات المحددة من الأمانة العامة- وللأمانة العامة بناءً على طلب مسبب من المدعي عليه تمديد هذه المدة بما لا يزيد على (ثلاثين) يوماً أخرى، وإذا لم يودع الرد خلال المدة المقررة تدرس الأمانة الدعوى وتحيلها إلى الدائرة المختصة.
- للمدعي الاطلاع على رد المدعي عليه خلال (عشرة) أيام من تاريخ التبليغ برد المدعي عليه. وإذا لم يودع الرد خلال المدة المقررة تدرس الأمانة الدعوى وتحيلها إلى الدائرة المختصة.

المادة الحادية عشرة

الجمالية

تبلغ الأمانة المدعي عليه بصحيفة الدعوى، ويجب عليه إيداع الرد خلال مدة لا تزيد على (ثلاثين) يوماً من تاريخ تبليغه بالدعوى، وإذا لم يقم المدعي عليه بإيداع الرد خلال المدة المقررة، فتحال الدعوى إلى اللجنة الابتدائية.

المادة الثالثة عشرة

الضريبية

تبلغ الأمانة العامة المدعي عليه بصحيفة الدعوى، ويجب عليه إيداع الرد خلال مدة لا تزيد على (ثلاثين) يوماً من تاريخ تبليغه، وللدائرة بناء على طلب مسبب من المدعي عليه تمديد هذه المدة بما لا يزيد على مدة (ثلاثين) يوماً أخرى، وإذا لم يقم المدعي عليه بإيداع الرد خلال المدة المقررة، تقوم الأمانة العامة بدراسة الدعوى وإحالتها إلى الدائرة المختصة.

مختلفة في قواعد عمل اللجان الضريبية بشأن صلاحية الأمانة في تمديد المدة المحددة للمدعي عليه للرد، وفي قواعد عمل اللجان الجمركية بشأن عدم تمديد المدة للمدعي عليه للرد.



# الباب الخامس

## إجراءات نظر الدعوى

# انعقاد الجلسة

المادة الخامسة عشرة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- تكون إجراءات نظر الدعوى والمرافعة فيها كتابة، وللدوائر -من تلقاء نفسها أو بناءً على طلب أحد الأطراف- سماع الأقوال والدفع بالترافع عن بُعد أو حضورياً، بحسب تقديرها، وتعد الجلسة في حال انعقادها عن بُعد- في حكم المنعقدة حضورياً، وترتبط كافة آثارها، وتثبت الدائرة ذلك في محضر الجلسة.
- دون إخلال بالفقرة (1) من هذه المادة، يجوز للدائرة أن تعهد إلى أحد أعضائها تحضير الدعوى وتهيئتها للمرافعة قبل موعد الجلسة المقررة لها.
- في حال غياب رئيس الدائرة ينوب عنه عضو الدائرة ذو التأهيل النظامي في رئاسة الجلسة.

المادة الثانية عشرة

الجمالية

- يجوز بموافقة رئيس اللجنة الابتدائية انعقاد جلسات اللجنة لسماع أقوال أطراف الدعوى وطلباتهم ودفعاتهم وضبطها بحضور عضو أو أكثر.
- في حال غياب الرئيس يُحدّد من ينوب عنه لرئاسة الجلسة إذا اقتضت الضرورة انعقاد الجلسة.
- يجوز انعقاد جلسات اللجنة بواسطة الوسائل التقنية التي توفرها الأمانة.

المادة الخامسة عشرة

الضريبية

- يجوز انعقاد جلسات الدائرة وسماع أقوال أطراف الدعوى وطلباتهم ودفعاتهم وضبطها بحضور أحد أعضائها.
- يجوز انعقاد جلسات الدائرة بواسطة الوسائل التقنية الحديثة التي توفرها الأمانة العامة.

مختلفة، دددت القواعد أن الأصل في المرافعة أن تكون كتابةً، وأجازت القواعد للدائرة أن تعهد إلى أحد أعضائها تحضير الدعوى وتهيئتها للمرافعة قبل موعد الجلسة المقررة لها.



# إدارة الجلسة

المادة السادسة عشرة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

يُناط برئيس الجلسة ضبط الجلسة وإدارتها والحفاظ على النظام خلال انعقادها، وله في سبيل ذلك أن يأمر بإخراج من يدخل بنظامها من قاعة الجلسة، وأن يأمر بمحو العبارات الجارحة أو المخالفة للآداب أو النظام العام من أي مذكرة أو ورقة يقدمها أي من أطراف الدعوى، وأن يأمر بتحرير محضر عن كل مخالفة أو جريمة تقع خلال انعقاد الجلسة.

المادة الثالثة عشرة

الجمالية

يُناط برئيس الجلسة أو العضو الذي صح انعقاد الجلسة بحضوره، القيام بضبط الجلسة وإدارتها والحفاظ على النظام خلال انعقادها، وله في سبيل ذلك أن يأمر بإخراج من يدخل بنظامها من قاعة الجلسة، وأن يأمر بمحو العبارات الجارحة أو المخالفة للآداب أو النظام العام من أي مذكرة أو ورقة يقدمها أطراف الدعوى، وأن يأمر بتحرير محضر عن كل مخالفة أو جريمة تقع خلال انعقاد الجلسة.

المادة السادسة عشرة

الضريبية

يُنط برئيس الجلسة، القيام بضبط الجلسة وإدارتها والحفاظ على النظام خلال انعقادها، وله في سبيل ذلك أن يأمر بإخراج من يدخل بنظامها من قاعة الجلسة، وأن يأمر بمحو العبارات الجارحة أو المخالفة للآداب أو النظام العام من أي مذكرة أو ورقة يقدمها أي من أطراف الدعوى، وأن يأمر بتحرير محضر عن كل مخالفة أو جريمة تقع خلال انعقاد الجلسة.

متواقة



# محضر ضبط الجلسة

المادة السابعة عشرة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

يكون لكل دائرة أمين سر -أو أكثر- يحرر محاضر ضبط جلساتها تحت إشراف رئيسها، ويثبت في محضر الضبط تاريخ ووقت افتتاح كل جلسة ووقت اختتامها، ومكان انعقادها، وأسماء عضو أو أعضاء الدائرة الذين اشتركوا في الدعوى، وأطرافها، ويثبت كذلك جميع الإجراءات والواقع التي تتم في الجلسة.

المادة الرابعة عشرة

الجمالية

يكون لكل لجنة أمين سر يحرر محاضر ضبط جلساتها تحت إشراف رئيسها في سجل خاص تעדه الأمانة لهذا الغرض، ويثبت في محضر الضبط تاريخ ووقت افتتاح كل جلسة، ووقت اختتامها، ومكان انعقادها، وأسماء عضو أو أعضاء اللجنة الذين نظروا الدعوى، وأطرافها، ويثبت كذلك جميع الإجراءات والواقع التي تتم في الجلسة.

المادة السابعة عشرة

الضريبية

يكون لكل دائرة أمين سر (أو أكثر) يحرر محاضر ضبط جلساتها تحت إشراف رئيسها في سجل خاص تعد الأمانة لهذا الغرض، ويثبت في محضر الضبط تاريخ ووقت افتتاح كل جلسة ووقت اختتامها، ومكان انعقادها، وأسماء عضو أو أعضاء الدائرة الذين اشتركوا في الدعوى، وأطرافها، ويثبت كذلك جميع الإجراءات والواقع التي تتم في الجلسة.

متواقة



# الفصل في الدعوى

المادة الثامنة عشرة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

تفصل الدائرة في الدعوى المعروضة أمامها خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ انعقاد أول جلسة فيها، وللدائرة - في الحالات التي تستدعي مدة أطول - أن تمدد المدة بما لا يتجاوز (خمسة عشر) يوماً أخرى.

المادة الخامسة عشرة

الجمالية

تصدر اللجنة قراراتها في الدعاوى المعروضة أمامها خلال (ستين) يوماً من تاريخ انعقاد أول جلسة فيها، إلا في الحالات التي تستدعي أكثر من ذلك وفق تقدير اللجنة، على أن تعد اللجنة محضراً يتضمن أسباب ذلك.

المادة الثامنة عشرة

الضريبية

تفصل الدائرة في الدعوى المعروضة أمامها خلال (ستين) يوماً من تاريخ انعقاد أول جلسة فيها، إلا في الحالات التي تستدعي أكثر من ذلك وفق تقدير الدائرة.

قللت قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية مدة الفصل في الدعاوى المعروضة أمامها



# غياب المدعي

المادة التاسعة عشرة

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- إذا لم يحضر المدعي في أي جلسة ثبت تبلغه بها في الموعد المحدد لنظرها ولم يتقدم بعذر تقبله الدائرة، وجب عليها الفصل في الدعوى إن كانت مهيئة للفصل فيها.
- إذا لم تكن الدعوى مهيئة للفصل فيها فتشطبها الدائرة، فإذا انقضت (ثلاثون) يوماً من تاريخ الشطب ولم يطلب المدعي السير فيها بعد شطبها أو لم يحضر بعد إعادة السير فيها في أي جلسة أخرى، فتصدر الدائرة قراراً باعتبار الدعوى كأن لم تكن، ويعد القرار نهائياً غير قابل للاستئناف. ويجوز للمدعي دون إخلال بالمدة المحددة لسماع الدعوى- إقامة دعوى جديدة تقيد بقيد جديد.

المادة السابعة عشرة

الجمالية

تطبق أحكام شطب الدعوى وفقاً لما ورد في نظام المرافعات الشرعية ونظام الإجراءات الجزائية حسب طبيعة الدعوى الجمالية.

المادة العشرون

الضريبية

- إذا لم يحضر المدعي في أي جلسة ثبت تبلغه بها في الموعد المحدد لنظرها ولم يتقدم بعذر تقبله الدائرة، وجب عليها الفصل في الدعوى إن كانت مهيئة للفصل فيها.
- إذا لم تكن الدعوى مهيئة للفصل فيها فتشطب الدائرة الدعوى، فإذا انقضت مدة (ثلاثين) يوماً من تاريخ الشطب ولم يطلب المدعي السير فيها بعد شطبها أو لم يحضر بعد إعادة السير فيها في أي جلسة أخرى، فتعد الدعوى كأن لم تكن. ويجوز للمدعي دون إخلال بالمدة المحددة لسماع الدعوى إقامة دعوى- تقيد بقيد جديد.

متواقة ما عدا كون الدعوى كأن لم تكن قراراً غير قابل للاستئناف.



# غياب المدعي عليه

المادة العشرون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

إذا تبلغ المدعي عليه أو وكيله أو من يمثله بصحيفة الدعوى أو بموعده الجلسة -وفقاً للمادة (الثانية عشرة) - أو أودع هو أو وكيله أو ممثله النظامي مذكرة بدفاعه ولم يحضر، أو حضر هو أو وكيله أو ممثله أي جلسة ثم غاب بعد ذلك، فَيُعدُّ القرار الصادر في حقه حضورياً.

المادة الثامنة عشرة

الجمالية

إذا غاب المدعي عليه عن الجلسة، فلللجنة أن تؤجل النظر في الدعوى إلى جلسة أخرى يُبلغ بها المدعي عليه، فإن غاب عن هذه الجلسة دون عذر تقبله اللجنة الابتدائية فصلت في الدعوى إذا كانت مهيأة للفصل فيها، ويعُد قرارها في حق المدعي عليه غيابياً ما لم يكن قد بُلغ لشخصه أو وكيله الشرعي أو ممثله النظامي أو قدم ردًا أو حضر أياً من جلسات نظر الدعوى، فيُعد القرار حضورياً.

المادة الحادية والعشرون

الضريبية

إذا تبلغ المدعي عليه بصحيفة الدعوى أو بموعده الجلسة -وفقاً للمادة الحادية عشرة- أو أودع هو أو وكيله أو ممثله النظامي مذكرة ب الدفاعه ولم يحضر، أو حضر هو أو وكيله أو ممثله أي جلسة ثم غاب بعد ذلك، فيُعد القرار الصادر في حقه حضورياً.

متواقة



# غياب أطراف الدعوى

المادة الحادية والعشرون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

يُعد غائباً كل طرف لم يحضر خلال (ثلاثين) دقيقة من الميعاد المحدد لبدء الجلسة، ما لم تقرر الدائرة تمديد هذه المدة، فإن حضر الطرف بعد هذه المدة وقبل بدء الجلسة، فلا يعد غائباً.

لا يوجد

الجمالية

لا يوجد.

المادة الثانية والعشرون

الضريبة

يُعد غائباً كل طرف لم يحضر خلال (ثلاثين) دقيقة من الميعاد المحدد لبدء الجلسة، ما لم تقرر الدائرة تمديد هذه الفترة، فإن حضر الطرف بعد هذه الفترة وقبل البدء الجلسة، فلا يعد غائباً.

متواقة مع الزكوية والضريبية، وجديدة بالدعوى الجمالية



# الباب السادس

إجراءات الإثبات وندب الخبير

# وسائل الإثبات

المادة الثانية والعشرون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجماركية

يكون الإثبات أمام الدائرة بجميع طرق الإثبات المنصوص عليها في نظام الإثبات.

المادة التاسعة عشرة

الجماركية

يكون الإثبات أمام اللجنة بجميع طرق الإثبات الشرعية والقانونية بما لا يتعارض مع طبيعة الدعوى، ويشمل ذلك الأدلة الرقمية متى سلمت من العوارض، والاتصالات الهاتفية المسجلة.

المادة الثالثة والعشرون

الضريبية

يكون الإثبات أمام الدائرة بجميع طرق الإثبات بما لا يتعارض مع طبيعة الدعوى، بما في ذلك الاتصالات الهاتفية المسجلة، والأدلة الرقمية متى سلمت من العوارض.

أحالت قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجماركية وسائل الإثبات إلى نظام الإثبات



# صلاحيات الدوائر

المادة الثالثة والعشرون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

إذا رأت الدائرة خلال المراقبة ضرورة إجراء معاينة أو تحقيق تكميلي؛ باشرت ذلك بنفسها أو ندببت من يقوم به، ولها أن تكلف من تختاره لسماع شهادة من ترى حاجة إلى سماع شهادته.

المادة الرابعة والعشرون

الجمالية

إذا رأت اللجنة خلال المراقبة ضرورة إجراء معاينة أو تحقيق تكميلي؛ باشرت ذلك بنفسها أو ندببت من يقوم به، ولها أن تكلف من تختاره لسماع شهادة من ترى حاجة إلى سماع شهادته.

المادة السابعة والعشرون

الضريبية

إذا رأت الدائرة خلال المراقبة ضرورة إجراء معاينة أو تحقيق تكميلي؛ باشرت ذلك بنفسها أو ندببت من يقوم به، ولها أن تكلف من تختاره لسماع شهادة من ترى حاجة لسماع شهادته.

متواقة



# الاطلاع والاستنساخ

المادة الرابعة والعشرون

قواعد عمل лган الزكوية والضريبة والجمالية

لا يجوز التعويل على أوراق أحد أطراف الدعوى أو مذكراته دون تمكين الطرف الآخر من الاطلاع عليها.

المادة السادسة والعشرون

الجمالية

لا يجوز التعويل على أوراق أحد طرفي الدعوى أو مذكراته دون تمكين الطرف الآخر من الاطلاع عليها، ولأي من طرفي الدعوى أو من ينوب عنهم نظاماً حق الاطلاع على ملف الدعوى واستنساخ ما يجوز نظاماً استنساخه.

المادة التاسعة والعشرون

الضريبة

لا يجوز التعويل على أوراق أحد أطراف الدعوى أو مذكراته دون تمكين الطرف الآخر من الاطلاع عليها، ولأي من أطراف الدعوى -قبل صدور قرار نهائي في الدعوى- أو وكيله أو ممثله النظامي حق الاطلاع على ملف الدعوى والاستنساخ منه.

متواقة



## المادة الخامسة والعشرون

## قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- 1- للدائرة - عند الاقتضاء - ندب خبير أو أكثر، ولا يجوز أن يتواصل معه أي من أطراف الدعوى أو أن يتواصل هو مع أي منهم إلا من خلال الأمانة العامة.
- 2- تحدد الدائرة - في قرار ندبها - مهامه الخبير، وأجل إيداع تقريره أو إبداء رأيه، وتحدد كذلك الطرف أو الأطراف المعنية بتحمل الأتعاب - بحسب ما تراه الأمانة العامة إما بالإيداع في حسابها البنكي أو بتقديم شيك مصري باسم الأمانة العامة - خلال الأجل الذي تحدده الدائرة لذلك، فإن تخلف الطرف المكلف عن إيداع الأتعاب أو تقديم الشيك المصري في الأجل المحدد، جاز للطرف الآخر دفع تلك الأتعاب مع حقه - إذا صدر قرار الدائرة لصالحه - في الرجوع على خصمه بما تقدرها الدائرة من قيمة لها.
- 3- إذا لم يودع أي من أطراف الدعوى أتعاب الخبير المنتدب أو يقدم الشيك المصري، وكان الفصل في الدعوى يتوقف على تقريره، فللدائرة وقف السير في نظر الدعوى حتى يتم إيداع الأتعاب.

## المادة الثانية والعشرون

## الجمالية

- 1- للجان - عند الاقتضاء - ندب خبير أو أكثر، ولا يجوز أن يتواصل معه أي من أطراف الدعوى أو أن يتواصل هو مع أي منهم إلا من خلال الأمانة.
- 2- تحدد اللجنة - في قرار ندبها - مهامه الخبير، وتحدد كذلك الطرف أو الأطراف المكلفين بتحمل الأتعاب، وتدفع الأتعاب - بحسب ما تراه الأمانة العامة وذلك إما بالإيداع في حسابها البنكي أو بتقديم شيك مصري باسم الأمانة العامة - خلال الأجل الذي تحدده لذلك، فإن تخلف الطرف المكلف عن إيداعها في الأجل المحدد، جاز للطرف الآخر دفع تلك الأتعاب مع حقه - إذا صدر قرار اللجنة لصالحه - في الرجوع على خصمه بما تقدرها اللجنة من قيمة لها.

## المادة الخامسة والعشرون

## الضريبية

للدائرة - عند الاقتضاء - ندب خبير أو أكثر، ولا يجوز أن يتواصل معه أي من أطراف الدعوى أو أن يتواصل هو مع أي منهم إلا من خلال الأمانة العامة. 2- تحدد الدائرة - في قرار ندبها - مهامه الخبير، وأجل إيداع تقريره أو إبداء رأيه، وتحدد كذلك الطرف أو الأطراف المكلفين بتحمل الأتعاب - بحسب ما تراه الأمانة العامة وذلك إما بالإيداع في حسابها البنكي أو بتقديم شيك مصري باسم الأمانة العامة - خلال الأجل الذي تحدده الدائرة لذلك، فإن تخلف الطرف المكلف عن إيداع الأتعاب أو تقديم الشيك المصري في الأجل المحدد، جاز للطرف الآخر دفع تلك الأتعاب مع حقه - إذا صدر قرار الدائرة لصالحه - في الرجوع على خصمه بما تقدرها الدائرة من قيمة لها. - إذا لم يودع أي من أطراف الدعوى أتعاب الخبير المنتدب أو يقدم الشيك المصري، وكان الفصل في الدعوى يتوقف على تقريره، فللدائرة وقف السير في نظر الدعوى حتى يتم إيداعها، فإذا مضت مدة (مائة وثمانين) يوماً من تاريخ الوقف دون إيداع أتعاب الخبير، عد المدعى تاركاً لدعواه.

متوفقة



# تقرير الخبير

المادة السادسة والعشرون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

يجب على الخبير الذي تنتدبه الدائرة إيداع التقرير خلال المدة المحددة له في قرار ندبها، فإن لم يتمكن من إيداع التقرير في الميعاد المحدد فعليه أن يقدم تقريراً يبين فيه سبب ذلك، وللدائرة أن تمدد أجل إيداع التقرير وفقاً لتقديرها، بما لا يزيد على المدة المحددة في المادة (الثامنة عشرة) من القواعد.

المادة الثالثة والعشرون

الجمالية

يجب على الخبير المحدد من قبل اللجنة إيداع التقرير خلال المدة المحددة له في قرار ندبها، فإن لم يتمكن من إيداع التقرير في الميعاد المحدد فعليه أن يقدم تقريراً يبين فيه سبب ذلك، وللجنة أن تمدد مدة إيداع التقرير وفقاً لتقديرها، على أن يكون التمديد لفترة واحدة لا تتجاوز مدتھا المدة الأصلية.

المادة السادسة والعشرون

الضريبة

يجب على الخبير المنتدب من قبل الدائرة إيداع التقرير خلال المدة المحددة له في قرار ندبها، فإن لم يتمكن من إيداع التقرير في الميعاد المحدد فعليه أن يقدم تقريراً يبين فيه سبب ذلك، وللدائرة أن تمدد أجل إيداع التقرير وفقاً لتقديرها.

متواقة



# الباب السابع

## قرار الدائرة

# صدور القرار

المادة السابعة والعشرون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- 1- يصدر قرار الدائرة بالأغلبية، ويوقع عليه جميع أعضاء الدائرة الذين شاركوا في نظر الدعوى، ويدون في محضر ضبط الجلسة رأي العضو المخالف مسبباً وجواب الأغلبية عليه، ويُلحق بملف الدعوى، ويجب أن يتضمن القرار ما يُفيد بصدوره بالإجماع أو بالأغلبية.
- 2- يبلغ الأطراف بالقرار من خلال الوسائل التي توفرها الأمانة العامة.

المادة الثلاثون

الجمالية

- 1- تصدر القرارات بالأجماع أو بالأغلبية، ويوقع عليها جميع أعضاء اللجنة مصداة القرار، ويدون في محضر ضبط الجلسة رأي العضو المخالف مسبباً، على أن يتضمن القرار ما يُفيد بصدوره بالإجماع أو بالأغلبية.
- 2- فيما عدا القرارات المتخذة في شأن أي من التدابير الوقتية أو الإجراءات الاحترازية أو الدفوع الشكلية، يكون النطق بالقرار في جلسة علنية.

المادة السادسة والثلاثون

الضريبية

- 1- يصدر قرار الدائرة بالأغلبية. وإذا تساوت الأصوات يرجح الجانب الذي صوت معه رئيس الدائرة. ويوقع عليه جميع أعضاء الدائرة الذين شاركوا في نظر الدعوى ويدون في محضر ضبط الجلسة رأي العضو المخالف مسبباً وجواب الأغلبية عليه، ويُلحق بملف الدعوى، على أن يتضمن القرار ما يُفيد بصدوره بالإجماع أو بالأغلبية.
- 2- فيما عدا القرار المتخذ في شأن أي من التدابير الوقتية أو الإجراءات الاحترازية أو الدفوع الشكلية يكون النطق بالقرار في جلسة علنية بحضور أعضاء الدائرة. وللدائرة على - سبيل الاستثناء في الحالات التي تقدرها- الاكتفاء بتبليغ أطراف الدعوى بالقرار.

لم تتضمن قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية وجوب النطق بالقرار في جلسة علنية.



# بيانات القرار

المادة الثامنة والعشرون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

يجب أن يتضمن القرار اسم الدائرة التي أصدرته، وأسماء أعضائها الذين شاركوا في نظر الدعوى، وتاريخ إصداره، ورقمه، وأسماء الخصوم ووكالائهم وبيان حضورهم أو غيابهم، وعرضًا مجملًا لوقائع الدعوى، وخلاصة موجزة لطلبات الخصوم ودفوعهم، وأسباب القرار ومنطوقه.

المادة الحادية والثلاثون

الجمالية

يجب أن يتضمن القرار أسماء كل من رئيس وأعضاء اللجنة التي أصدرته وتاريخ إصداره، وأسماء الخصوم ووكالائهم وبيان حضورهم أو غيابهم، وعرض مجمل لوقائع الدعوى وطلبات الخصوم، وخلاصة موجزة لدفوعهم وأسباب وحيثيات القرار ومنطوقه.

المادة السابعة والثلاثون

الضريبية

يجب أن يتضمن القرار اسم الدائرة التي أصدرته وأسماء رئيس وأعضاء الدائرة الذين شاركوا في نظر الدعوى، وتاريخ إصداره ورقمه وأسماء الخصوم ووكالائهم وبيان حضورهم أو غيابهم، وعرضًا مجملًا لوقائع الدعوى، وخلاصة موجزة لطلبات الخصوم ودفوعهم، وأسباب وحيثيات القرار ومنطوقه.

متواقة



# تصحيح القرار

المادة التاسعة والعشرون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- 1- تتولى الدائرة مصدراً للقرار - من تلقاء نفسها أو بناءً على طلب أي من أطراف الدعوى - تصحيح ما يقع في قرارها من أخطاء مادية بحثة كتابية أو حسابية، ويجري هذا التصحيح على نسخة القرار، ويوفره أعضاء الدائرة التي أصدرته، وإذا رفضت الدائرة التصحيح فيكون لمن رفض طلبه الاعتراض على رفض التصحيح.
- 2- يبلغ الأطراف بقرار الموافقة على التصحيح أو رفضه من خلال الوسائل التي توفرها الأمانة العامة.
- 3- للدائرة من تلقاء نفسها العدول عن قرارها بعد صدوره، وقبل تسليمها أطراف الدعوى، من غير مراعاة عند ظهور مقتضى لذلك، على أن تدون أسباب ذلك في محضر الجلسة.

الفقرة (1) من المادة الثانية والثلاثون

الجمالية

- 1- تتولى اللجنة مصدراً للقرار - من تلقاء نفسها أو بناءً على طلب أي من أطراف الدعوى - في محضر مستقل تصحيح ما يقع في قرارها من أخطاء مادية بحثة كتابية أو حسابية، ويجري هذا التصحيح على نسخة القرار، ويوفره رئيس اللجنة التي أصدرته، وإذا رفضت اللجنة التصحيح فيكون لمن رفض طلبه الاعتراض عليه.

المادة الثامنة والثلاثون

الضريبية

- تتولى الدائرة مصدراً للقرار - من تلقاء نفسها أو بناءً على طلب أي من أطراف الدعوى - تصحيح ما يقع في قرارها من أخطاء مادية بحثة كتابية أو حسابية، ويجري هذا التصحيح على نسخة القرار، ويوفره أعضاء الدائرة التي أصدرته، وإذا رفضت الدائرة التصحيح فيكون لمن رفض طلبه الاعتراض عليه.

متواقة، وتمت إضافة فقرة جديدة تتعلق بتعديل اللجنة عن قرارها بعد صدوره وقبل تسليمها لأطراف الدعوى.



# تفسير القرار

المادة الثلاثون

قواعد عمل лجان الزكوية والضريبية والجمالية

إذا وقع غموض في منطوق القرار، فلأي من أطراف الدعوى أن يطلب من الدائرة تفسيره، ويصدر قرار مستقل بالتفسير، يوقعه أعضاء الدائرة التي أصدرته. وبعد القرار الصادر بالتفسير متمماً للقرار الأصلي، ويسري عليه ما يسري على القرار الأصلي فيما يتعلق بطرق الاعتراض.

الفقرة (2) من المادة الثانية والثلاثون

الجمالية

2- إذا وقع غموض في منطوق القرار، فلأي من أطراف الدعوى أن يطلب من اللجنة مصدرة القرار تفسيره. ويصدر قرار مستقل بالتفسير، يوقعه أعضاء اللجنة التي أصدرته وبعد القرار الصادر بالتفسير متمماً للقرار الأصلي، ويسري عليه ما يسري على القرار الأصلي فيما يتعلق بطرق الاعتراض.

المادة التاسعة والثلاثون

الضريبية

إذا وقع غموض في منطوق القرار فأي من أطراف الدعوى أن يطلب من الدائرة تفسيره. ويصدر قرار مستقل بالتفسير، يوقعه أعضاء الدائرة التي أصدرته. وبعد القرار الصادر بالتفسير متمماً للقرار الأصلي، ويسري عليه ما يسري على القرار الأصلي فيما يتعلق بطرق الاعتراض.

متواقة



# تسليم القرار

المادة الحادية والثلاثون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- 1- يسلم القرار لأطراف الدعوى خلال مدة لا تتجاوز (ثلاثين) يوماً من تاريخ صدوره. وللدائرة -في الحالات التي تستدعي أكثر من ذلك وفق تقديرها- تمديد المدة أو تعديل موعد تسليم القرار بما لا يزيد على (خمسة عشر) يوماً أخرى.
- 2- على دوائر الفصل تضمين قرارها ما يفيد بأن لأي من أطراف الدعوى طلب استئناف القرار خلال (ثلاثين) يوماً من اليوم التالي للتاريخ المحدد لتسليمها.

المادة الثالثة والثلاثون

الجمالية

يكون قرار اللجنة الابتدائية نهائياً وواجب النفاذ بمضي (30) يوماً من اليوم التالي لاستلام القرار، وعلى اللجنة الابتدائية تضمين قرارها بما يفيد أن لأي من أطراف الدعوى طلب استئناف القرار خلال هذه المدة.

المادة الأربعون

الضريبية

- 1- تحدد الدائرة موعداً لتسليم نسخة القرار لا تتجاوز (ثلاثين) يوماً من تاريخ النطق به. وفي الحالات الاستثنائية التي لا يمكن للدائرة تسليم نسخة القرار خلال هذه المدة. تمدد الدائرة هذا الموعد المدة الكافية حسبما تراه على أن لا تتجاوز (ثلاثين يوماً) أخرى
- 2- على الدائرة تضمين قرارها ما يفيد أن لأي من أطراف الدعوى طلب استئناف القرار خلال (ثلاثين) يوماً من اليوم التالي للتاريخ المحدد لاستلام القرار، وأن القرار يصبح نهائياً وواجب النفاذ بعد انتهاء هذه المدة. في حال عدم تقديم الاعتراض.

نصت قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية على أن الدد الأعلى لتمديد أو تعديل المدة هو خمسة عشرة يوم



# النفاذ المعجل

المادة الثانية والثلاثون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

للدائرة أن تضمن قرارها شموله بالنفاذ المعجل - بكفالة أو بدونها بحسب تقديرها- عندما تقدر الدائرة وقوع ضرر لا يمكن تداركه.

المادة التاسعة والعشرون

الجمالية

للجنة الابتدائية أن تضمن قرارها شموله بالنفاذ المعجل - بكفالة أو من دونها بحسب تقديرها - في أي من الحالات التالية:  
1- إذا صدر القرار بناءً على إقرار قضائي، أو على ورقة رسمية لم يطعن بتزويرها، أو على تسوية ثبت أمامها.  
2- عندما تقدر اللجنة وقوع ضرر لا يمكن تداركه بسبب الخشية من تأثر تنفيذ القرار.

المادة الخامسة والثلاثون

الضريبة

للدائرة أن تضمن قرارها شموله بالنفاذ المعجل - بكفالة أو من دونها بحسب تقديرها- في أي من الحالات الآتية:  
1- إذا صدر قرارها بناءً على إقرار قضائي، أو على ورقة رسمية لم يطعن بتزويرها، أو على تسوية ثبت أمامها.  
2- عندما تقدر الدائرة وقوع ضرر لا يمكن تداركه بسبب الخشية من تأثر تنفيذ القرار.

ألغت قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية النفاذ المعجل للفقرة (1) في كلاً من القواعد السابقة



# الباب الثامن

## طرق الاعتراض

# حالات اكتساب قرارات دوائر الفصل الصفة النهائية

المادة الثالثة والثلاثون

قواعد عمل лган الزكوية والضريبية والجمالية

تكتسب قرارات دوائر الفصل الصفة النهائية في الحالات الآتية:

- الدعوى التي لا تزيد قيمة المبالغ المستحقة أداؤها فيها على (خمسين ألف) ريال.
- انقضاء المهلة المقررة لاستئناف القرار دون أن يُستأنف.
- اتفاق أطراف الدعوى بالصلح أو إقرارهم بالصلح أمام دوائر الفصل.

المادة الثامنة والثلاثون

الجمالية

تكتسب قرارات اللجنة الابتدائية الصفة النهائية بعد انقضاء المهلة المقررة لاستئناف القرار دون أن يُستأنف، وتكون قرارات اللجنة الاستئنافية نهائية.

المادة الثانية والأربعون

الضريبية

تكتسب قرارات لجنة الفصل الصفة النهائية في الحالات الآتية:

- في الدعوى التي لا تزيد قيمتها على (خمسين ألف) ريال
- انقضاء المهلة المقررة لاستئناف القرار دون أن يُستأنف.
- اتفاق أطراف الدعوى أمام الدائرة بالصلح.

متواقة مع قواعد عمل лган الضريبية، وأضيفت الفقرتين (3-1) حيث لم ترد في قواعد عمل лган الجمالية.



# تقديم طلب الاستئناف

المادة الرابعة والثلاثون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

دون إخلال بما ورد في الفقرة (2) من المادة (الثالثة والثلاثين) من القواعد يُقدم طلب الاستئناف خلال (ثلاثين) يوماً من اليوم التالي لتاريخ تسلمه، من خلال النظام الإلكتروني للأمانة العامة، مشتملاً على بيانات القرار المستأنف والأسباب التي بني عليها الاستئناف وطلبات المستأنف، ويُعد طلب الاستئناف مقيداً من تاريخ تقديمها. وفي حال عدم استيفاء البيانات، فعلى مقدمه استيفاء ما نقص منه خلال (خمسة عشر) يوماً من تاريخ إبلاغه بذلك النقص، فإن لم يستوفِ ما طُلبَ منه خلال هذه المدة، فللدائرة الحكم بعدم قبوله.

المادة الخامسة والثلاثون

الجمالية

يُقدم طلب الاستئناف بصحيفة موجهة إلى اللجنة الاستئنافية - وفقاً للنموذج المعد لذلك - ويُعد طلب الاستئناف مقيداً من تاريخ تقديمها.

المادة الثالثة والأربعون

الضريبة

يُقدم طلب الاستئناف بصحيفة موجهة إلى اللجنة الاستئنافية من خلال الأمانة العامة وفقاً للنموذج المعد لذلك، ويُعد طلب الاستئناف مقيداً من تاريخ تقديمها.

نظمت قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية آلية تقديم طلب الاستئناف واستيفاء المتطلبات خلال مدد محددة.



# الرد على الاستئناف

المادة الخامسة والثلاثون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- 1- تبلغ الأمانة العامة المستأنف ضده بالاستئناف، للرد عليه خلال مدة لا تزيد على (ثلاثين) يوماً من تاريخ تبليغه، وللدائرة بناءً على طلب مسبب من المستأنف ضده تمديد هذه المدة بما لا يزيد على (ثلاثين) يوماً أخرى، وإذا لم يودع المستأنف ضده الرد خلال المدة المقررة، يتم دراسة الاستئناف.
- 2- للمستأنف الاطلاع على رد المستأنف ضده والرد عليه خلال (عشرة) أيام من تاريخ التبليغ برد المستأنف ضده. وإذا لم يودع رده خلال المدة المقررة، يتم دراسة الاستئناف وإحالته إلى دائرة الاستئناف المختصة.

مادة جديدة



# وقف تنفيذ القرار المعجل

المادة السادسة والثلاثون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

لدوائر الاستئناف -بناءً على طلب من المستأنف- أن تأمر بوقف التنفيذ المعجل لقرار دوائر الفصل متى ما رأت أن أسباب الاستئناف قد تؤدي إلى نقض القرار، أو إذا رأت أنه يُخشى من التنفيذ المعجل وقوع ضررٍ يتعدى تداركه.

المادة السادسة والثلاثون

الجمالية

لللجنة الاستئنافية - بناءً على طلب المحكوم عليه - أن تأمر بوقف التنفيذ المعجل لقرار اللجنة الابتدائية متى ما رأت أن أسباب الاستئناف قد تؤدي إلى نقض القرار، أو إذا رأت أنه يُخشى من التنفيذ المعجل وقوع ضررٍ يتعدى تداركه.

المادة الرابعة والأربعون

الضريبية

للدائرة المختصة في اللجنة الاستئنافية -بناءً على طلب المستأنف- أن تأمر بوقف التنفيذ المعجل لقرار لجنة الفصل متى ما رأت أن أسباب الاستئناف قد تؤدي إلى نقض القرار، أو إذا رأت أنه يُخشى من التنفيذ المعجل وقوع ضررٍ يتعدى تداركه.

متواقة



# إجراءات دوائر الاستئناف

المادة السابعة والثلاثون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- 1- تنظر دوائر الاستئناف في موضوع الدعوى مرافعةً - حضورية أو عن بعد- وعليها أن تكتفي بتدقيق قرارات دوائر الفصل المعترض عليها في الحالات الآتية:
  - أ- القرار الصادر بعدم قبول الدعوى لعدم تحريرها.
  - ب- القرار الصادر بتصحیح أي قرار أو تفسیره.
  - ج- القرار الصادر بإثبات ترك الخصومة.
  - د- القرار الصادر بعدم قبول الدعوى شكلاً.
- 2- إذا كان قرار دائرة الفصل موافقاً في نتيجته لأصوله أبدته دائرة الاستئناف مع إضافة ما تراه من أسباب، أما إذا ألغته فتحكم فيما ألغى بعد المراجعة.
- 3- إذا قررت دائرة الاستئناف إلغاء قرار دائرة الفصل الصادر بعدم الاختصاص أو بقبول دفع فرعی ترتب عليه منع السير في الدعوى أو بعدم جواز نظرها لسبق الفصل فيها أو بعدم سماعها لمضي المدة أو عدم قبولها شكلاً أو بعدم قبول الدعوى لعدم تحريرها، فتعيد الدعوى إلى دائرة الفصل التي أصدرت القرار للنظر في الموضوع، إلا إذا كانت ظروف الدعوى تهيات للفصل فيها، أو كانت ظروف الدعوى مما تستلزم الفصل فيها على وجه السرعة، أو كان موضوعها مما استقرت بشأنه قرارات أو مبادئ الدوائر الاستئنافية؛ فيجوز الفصل فيها دون إعادة.

المادة السابعة والثلاثون

الجمالية

على اللجنة الاستئنافية النظر في طلب الاستئناف، والفصل فيه، مالم تحكم بقرار مسبب بإلغاء القرار محل الاستئناف وإعادته للجنة مصدرة القرار للفصل في موضوعه في ضوء الملاحظات والأسباب المبداة في قرارها.

المادة الخامسة والأربعون

الضريبية

- 1- تنظر اللجنة الاستئنافية في موضوع الدعوى مرافعة، وعلى اللجنة أن تكتفي بتدقيق قرارات لجنة الفصل المعترض عليها في الحالات الآتية:
  - أ- القرار الصادر بصرف النظر عن الدعوى لعدم تحريرها.
  - ب- القرار الصادر بتصحیح أي قرار أو تفسیره.
  - ت- القرار الصادر بإثبات انتهاء الخصومة أو إثبات تركها.
- 2- إذا كان القرار الذي ينظر تدقيقاً موافقاً في نتيجته لأصوله أبدته لجنة الاستئناف مع إضافة ما تراه من أسباب، أما إذا ألغته فتحكم فيما ألغى مرافعة.
- 3- إذا قررت لجنة الاستئناف إلغاء قرار الدائرة الصادر بعدم الاختصاص أو بقبول دفع فرعی ترتب عليه منع السير في الدعوى، فتعيد الدعوى إلى الدائرة التي أصدرت القرار للنظر في الموضوع.

أجازت قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية لدوائر الاستئناف الفصل في الدعوى بعد إلغاء قرار الفصل دون إعادة



# الاستئناف الفرعى

المادة الثامنة والثلاثون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

يجوز للمستأنف ضده - قبل انتهاء جلسة المراجعة الأولى- أن يتقدم باستئناف فرعى يتبع الاستئناف الأصلى، ويزول بزواله، وذلك بالإجراءات المعتادة أو بمذكرة مشتملة على أسباب استئنافه.

الجمالية

لا يوجد.

المادة السادسة والأربعون

الضريبة

يجوز للمستأنف ضده. إلى ما قبل إقفال باب المراجعة. أن يتقدم باستئناف فرعى يتبع الاستئناف الأصلى، ويزول بزواله، وذلك بالإجراءات المعتادة أو بمذكرة مشتملة على أسباب استئنافه.

دددت قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية ميعاد تقديم الاستئناف الفرعى وذلك قبل قفل باب المراجعة الأولى



# المعارضة على القرار الغيابي

المادة التاسعة والثلاثون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- إذا تعذر تبليغ من صدر ضده قرار غيابي خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ صدوره، ينشر إعلان في الصحف الرسمية أو أي من الصحف المحلية، ويتضمن الإعلان ما يفيد بصدور القرار وأن له حق المعارضة على القرار لدى الدائرة التي أصدرته، خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ الإعلان.
- يكون لمن صدر ضده قرار غيابي المعارضة على القرار لدى الدائرة التي أصدرته خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ تبليغه بالقرار، ويقدم طلب المعارضة بمذكرة وفقاً للإجراءات المقررة لرفع الدعوى، على أن تتضمن المذكرة رقم القرار المعروض عليه، وتاريخه، وأسباب المعارضة.
- إذا لم يتقدم من صدر ضده قرار غيابي، بالمعارضة على القرار - خلال المدة المنصوص عليها في الفقرة (2) من هذه المادة- عُد القرار نافذاً. فإن حضر خلال هذه المدة وطلب وقف تنفيذ القرار، فعلى الدائرة مُصدرة القرار أن تُصدر قراراً بوقف التنفيذ، وتمنحه مدة لا تزيد على (ثلاثين) يوماً لإعداد دفاعه وردوده. وإذا لم يتقدم بذلك خلال هذه المدة؛ فتصدر الدائرة قراراً بإلغاء قرارها السابق. وإن تقدم بدعوه وردوده خلال المدة المحددة له، نظرت الدائرة فيما قدمه، فإن رأت ما يستدعي إعادة النظر في قرارها فعملت ذلك، وإلا أصدرت قراراً بإلغاء قرارها السابق. وفي جميع الأحوال، يكون لمن صدر ضده قرار غيابي طلب استئناف القرار وفقاً للأدلة المنظمة لذلك.

المادة الرابعة والثلاثون

الجمالية

- إذا تعذر تبليغ من صدر ضده قرار غيابي خلال ثلثين يوماً من تاريخ صدوره، ينشر إعلان في أي من الصحف المحلية أو أي وسيلة أخرى ترتب عليها الآثار النظامية، على أن يتضمن الإعلان ما يفيد صدور القرار وأن له حق الاعتراض على القرار أمام اللجنة مُصدرته خلال ثلثين يوماً من تاريخ الإعلان.

المادة الحادية والأربعون

الضريبية

- إذا لم يحضر المدعي في أي جلسة ثبت تبلغه بها في الموعد المحدد لنظرها ولم يتقدم بعذر تقبله الدائرة، وجب عليها الفصل في الدعوى إن 1- يكون لمن صدر ضده قرار غيابي المعارضة على القرار لدى الدائرة التي أصدرته خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ تبليغه بالقرار، ويقدم طلب المعارضة بمذكرة وفقاً للإجراءات المقررة لرفع الدعوى على أن تتضمن المذكرة رقم القرار المعروض عليه، وتاريخه وأسباب المعارضة.
- إذا تعذر تبليغ من صدر ضده قرار غيابي خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ صدوره. ينشر إعلان في الصحف الرسمية أو أي من الصحف المحلية، على أن يتضمن الإعلان ما يفيد صدور القرار وأن له حق المعارضة على القرار لدى الدائرة التي أصدرته. خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ الإعلان.

# المعارضة على القرار الغيابي

المادة الرابعة والثلاثون

الجمركية

2- إذا لم يتقدم من صدر ضده قراراً غيابياً، بطلب الاعتراض - خلال المدة المنصوص عليها في الفقرة (١) من هذه المادة - عُد القرار نافذاً، فإن حضر بعد ذلك وطلب وقف تنفيذ القرار، فعلى اللجنة مُصدرة القرار أن تُصدر قراراً بوقف التنفيذ لمدة لا تزيد على ثلاثة أيام يوماً لإعداد دفاعه وردوده. فإن تقدم بذلك خلال المدة المحددة، نظرت اللجنة فيما قدّمه، فإن رأت ما يستدعي النظر في قرارها فعلت ذلك، وإلا أصدرت قراراً بإلغاء قرارها السابق. وإذا لم يتقدم خلال المدة المحددة؛ تصدر اللجنة قراراً بإلغاء قرارها السابق، وفي هذه الحالة يكون قرارها النهائي.

المادة الحادية والأربعون

الضريبية

3- إذا لم يتقدم من صدر ضده قرار غيابي بالمعارضة على القرار - خلال المدة المنصوص عليها في الفقرة (٢) من هذه المادة - عُد القرار نافذاً، فإن حضر خلال هذه المدة وطلب وقف تنفيذ القرار، فعلى الدائرة مُصدرة القرار أن تُصدر قراراً بوقف التنفيذ، وتمنه مدة لا تزيد على ثلاثة أيام يوماً لإعداد دفاعه وردوده. وإذا لم يتقدم بذلك خلال هذه المدة تصدر الدائرة قراراً بإلغاء قرارها السابق.

وإن تقدم بدفعه وردوده خلال المدة المحددة له نظرت الدائرة فيما قدّمه. فإن رأت ما يستدعي إعادة النظر في قرارها فعلت ذلك، وإلا أصدرت قراراً بإلغاء قرارها السابق وفي جميع الأحوال يكون لمن صدر ضده قرار غيابي طلب استئنافه وفقاً للأحكام المنظمة لذلك.

متوافقة



# تقديم طلب إعادة النظر

المادة الأربعون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- يحق لأي من أطراف الدعوى أن يتلمس إعادة النظر في القرارات النهائية الصادرة عن أي من الدوائر.
- يُرفع طلب التماس إعادة النظر من خلال النظام الإلكتروني للأمانة العامة -وفقاً للمتطلبات المحددة من الأمانة العامة- على أن يتضمن الطلب بيانات القرار المطلوب إعادة النظر فيه، وأسباب الطلب.

المادة الأربعون

الجمالية

- يكون طلب التماس إعادة النظر في القرارات النهائية الصادرة عن اللجنة في الأحوال المنصوص عليها في نظام المرافعات الشرعية ونظام الإجراءات الجزائية.

المادة التاسعة والأربعون

الضريبية

- يحق لأي من أطراف الدعوى أن يتلمس إعادة النظر في القرارات النهائية الصادرة عن أي من اللجتين في الحالات المنصوص عليها في نظام المرافعات الشرعية ونظام الإجراءات الجزائية، بحسب الأحوال.

المادة الحادية والأربعون

الجمالية

- يرفع طلب التماس إعادة النظر بصحيفة موجهة إلى اللجنة الاستئنافية مصدرة القرار وفقاً لنموذج يُعد لهذا الغرض، على أن تتضمن الصحيفة بيانات القرار المطلوب إعادة النظر فيه، وملخصاً عنه، وأسباب الطلب.

المادة الخمسون

الضريبية

- يرفع طلب التماس إعادة النظر بصحيفة موجهة إلى الدائرة مصدرة القرار الملتمس ضده من خلال الأمانة العامة وفقاً لنموذج يُعد لهذا الغرض، على أن تتضمن الصحيفة بيانات القرار المطلوب إعادة النظر فيه، وملخصاً عنه وأسباب الطلب.

مختلفة في الدعاوى الزكوية والضريبية من حيث من يرفع إليه طلب الالتماس، وفي الدعاوى الجمركية كانت محددة فقط في القرارات الصادرة من اللجنة الاستئنافية.



# نظر طلب التماس إعادة النظر

المادة الحادية والأربعون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

تنظر الدائرة مصدراً القرار النهائي الملتمس ضده في طلب التماس إعادة النظر، وتفصل فيه.

المادة الثانية والأربعون

الجمالية

تنظر اللجنة الاستئنافية مصدراً القرار النهائي في مدى قبول طلب إعادة النظر من عدمه، فإن قبلته نظرت الدعوى وفصلت فيها، أو إعادتها إلى اللجنة الابتدائية مصدراً القرار.

المادة الحادية والخمسون

الضريبية

تنظر الدائرة مصدراً القرار النهائي الملتمس ضده في طلب التماس إعادة النظر، وتفصل فيه.

دددت قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية اختصاص الدائرة المصدراً للقرار النهائي في نظر الالتماس بخلاف القواعد الجمالية التي اقتصرت ذلك على اللجنة الاستئنافية.



# الباب التاسع

ترك الدعوى ووقف النظر فيها

# ترك الدعوى

المادة الثانية والاربعون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضربيّة والجماركية

دون إخلال بما اشتمل عليه نظام المرافعات الشرعية ونظام المرافعات أمام ديوان المظالم ونظام الإجراءات الجزائية من حالات، يُعد المدعي تاركًا لدعواه إذا طلب منه إجراء يخص دعواه - يتوقف عليه الفصل في الدعوى - ولم يستجب لهذا الطلب في المهلة المحددة له أو في (خمسة عشر) يوماً من تاريخ الطلب، أيهما أطول، ويجوز للدائرة تمديد المهلة بحد أقصى (خمسة عشر) يوماً إضافية بناء على طلب مسبب من قبل المدعي.

لا يوجد

الجماركية

لا يوجد.

المادة الثلاثون

الضربيّة

دون إخلال بما اشتمل عليه نظام المرافعات الشرعية ونظام الإجراءات الجزائية من حالات، يعتبر المدعي تاركًا لدعواه في الحالات الآتية:

- إذا طلب منه إجراء يخص دعواه - يتوقف عليه الفصل في الدعوى - ولم يستجب لهذا الطلب في المهلة المحددة له أو خلال (ثلاثين) يوماً من تاريخ الطلب أيهما أطول
- إذا تعذر على الدائرة تبليغه بإجراء جوهري على العنوان الذي حده في صيغة دعواه.

قلّصت قواعد عمل اللجان الزكوية والضربيّة والجماركية ميعاد تقديم الاجراء وأجازت للدائرة تمديد المهلة بناءً على طلب من المدعي، وألغت الفقرة (2) من القواعد الضريبيّة وما يتربّع عليها من آثار



# وقف الدعوى

المادة الثالثة والأربعون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- يجوز وقف الدعوى، بناءً على اتفاق أطرافها على عدم السير فيها، مدة لا تزيد على (مائة وثمانين) يوماً من تاريخ إقرار الدائرة لاتفاقهم، وإذا لم يعاود أطراف الدعوى السير فيها خلال الأيام العشرة التالية لنهاية الأجل؛ عد المدعى تاركاً دعواه.
- إذا رأت الدائرة أن الفصل في موضوع الدعوى يتوقف على الفصل في مسألة أخرى، فلها أن تأمر بوقف السير في الدعوى، وبمجرد زوال سبب التوقف يجوز للدائرة من تلقاء نفسها أن تأمر باستئنافها أو لأي من أطرافها طلب السير فيها خلال الأيام العشرة التالية لزوال سبب التوقف، وإلا عد المدعى تاركاً دعواه.
- استثناءً من أحكام الفقرة (1) من هذه المادة، يجوز تعليق الدعوى المنظورة أمام الدوائر بناءً على اتفاق أطرافها لغرض حل الخلاف من خلال طلب إجراء الاتفاق المتبادل المقرر بموجب اتفاقيات تجنب الازدواج الضريبي النافذة بين المملكة والدول الأخرى. وفي حال موافقة الدائرة على الطلب، يمتد التعليق إلى حين اتخاذ قرار بخصوص طلب إجراء الاتفاق المتبادل بصرف النظر عن مدة تعليق الدعوى.

لا يوجد

الجمالية

لا يوجد.

المادة الحادية والثلاثون

الضريبية

يجوز وقف الدعوى بناءً على اتفاق أطرافها على عدم السير فيها مدة لا تزيد على (مائة وثمانين) يوماً من تاريخ إقرار الدائرة لاتفاقهم، وإذا لم يعاود أطراف الدعوى السير فيها خلال الأيام العشرة التالية لنهاية الأجل؛ عد المدعى تاركاً دعواه.

المادة الثالثة والثلاثون

الضريبية

إذا رأت الدائرة أن الفصل في موضوع الدعوى يتوقف على الفصل في مسألة أخرى، فلها أن تأمر بوقف السير في الدعوى، وبمجرد زوال سبب التوقف يجوز للدائرة من تلقاء نفسها أن تأمر باستئنافها أو لأي من أطرافها طلب السير فيها.

أضافت قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية جواز تعليق بناءً على اتفاق أطرافها لغرض حل الخلاف من خلال طلب إجراء الاتفاق المتبادل المقرر بموجب اتفاقيات تجنب الازدواج الضريبي النافذة بين المملكة والدول الأخرى وذلك حتى اتخاذ قرار بشأنه.



# الباب العاشر

## إجراءات التنبيه والرد

# طلب التنجي أو الرد

المادة الرابعة والأربعون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

يخضع طلب التنجي أو الرد لعضو الدائرة للأحكام الواردة في نظام المرافعات الشرعية ونظام الإجراءات الجزائية ونظام المرافعات أمام ديوان المظالم بحسب الأحوال وبما يتفق مع طبيعة الدعوى، ويكون تقديم الطلب وفقاً للإجراءات الآتية:

- 1- طلب أي عضو من أعضاء الدوائر التنجي، أو طلب رده يكون موجهاً إلى رئيس الدائرة المعنية. ويُصدر رئيس الدائرة قراراً مسبباً بالموافقة على طلب التنجي أو الرد، ويحل العضو الاحتياطي محل العضو الذي تنجي أو رد، فإن تعذر ذلك حل محله أي من أعضاء الدوائر الأخرى للجنة ذاتها.
- 2- طلب رئيس أي دائرة من دوائر الفصل التنجي، أو طلب رده يكون موجهاً إلى رئيس الدائرة الاستئنافية المعنية. ويُصدر رئيس الدائرة الاستئنافية -المعنية- قراراً مسبباً بالموافقة على طلب التنجي أو الرد، ويحدد فيه من يتولى رئاسة الدائرة بالإذابة.
- 3- طلب رئيس أي دائرة من الدوائر الاستئنافية التنجي، أو طلب رده يكون موجهاً إلى هيئة عامة تضم جميع أعضاء دوائر اللجان الاستئنافية. ويُصدر الهيئة العامة -المشار إليها في هذه المادة- قراراً مسبباً بالموافقة على طلب التنجي أو الرد، ويحدد فيه من يتولى رئاسة الدائرة بالإذابة، ويصدر القرار بالأغلبية. وفي جميع الأحوال، يجب أن يصدر قرار الموافقة أو عدمها على طلب التنجي أو الرد مسبباً، ويُعد القرار نهائياً، على ألا يشارك العضو المعنى بالتنجي أو الرد في الاجتماعات التي تعقد لدراسة الطلب، وإذا كان تنجي عضو الدائرة أو رده وجوبياً، يجب عليه إشعار رئيس الدائرة أو الهيئة العامة -المشار إليها في هذه المادة- بحسب الأحوال.

المادة العشرون

الجمالية

يكون العضو ممنوعاً من نظر الدعوى وسماعها نظاماً ولو لم يطلب ذلك أحد الخصوم في الحالات نفسها المنصوص عليها في نظام المرافعات الشرعية، وتسرى عليها الأحكام الواردة في ذات النظام.

المادة الرابعة والعشرون (الإجراءات)

الضريبية

يخضع طلب التنجي أو الرد لعضو الدائرة للأحكام الواردة في نظام المرافعات الشرعية ونظام الإجراءات الجزائية ونظام المرافعات أمام ديوان المظالم بحسب الأحوال وبما يتفق مع طبيعة الدعوى، ويكون تقديم الطلب وفقاً للإجراءات الآتية:

- 1- طلب أي عضو من أعضاء الدائرة التنجي، أو طلب رده يكون موجهاً إلى رئيس الدائرة. ويُصدر رئيس الدائرة قراراً مسبباً بالموافقة على طلب تنجي عضو الدائرة أو رد، ويحل العضو الاحتياطي محل العضو الذي تنجي أو رد، فإن تعذر ذلك حل محله أي من أعضاء الدوائر الأخرى للجنة ذاتها.

# طلب التبني أو الرد

المادة الحادية والعشرون (الإجراءات)

الجماركية

- يجوز رد العضو للأسباب نفسها المنصوص عليها في نظام المرافعات الشرعية، وتسرى عليها الأحكام الواردة فيه، ويكون طلب التبني لهذه الأسباب أو الرد وفقاً للإجراءات التالية:
- 1- يكون طلب أي من أعضاء اللجنة الابتدائية التبني أو طلب رده موجهاً إلى رئيس اللجنة الابتدائية، ويكون طلب رئيس أي لجنة من اللجان الابتدائية التبني أو طلب رده موجهاً إلى رئيس اللجنة الاستئنافية، ويكون طلب رئيس اللجنة الاستئنافية التبني أو طلب رده موجهاً إلى هيئة عامة تضم جميع أعضاء اللجان الاستئنافية، على الألا يشارك فيها الرئيس المطلوب تبنيه أو رده.
  - 2- يجب أن يذكر في الطلب أسباب طلب التبني، أو أسباب طلب الرد؛ على أن تحال إلى العضو المطلوب رده ليجيب عنها خلال مدة أقصاها خمسة أيام.
  - 3- يتربى على تقديم طلب التبني أو الرد وقف النظر في الدعوى إلى حين الفصل فيه.
  - 4- في حال الموافقة على طلب تبني عضو اللجنة الابتدائية أو رده، يصدر رئيس اللجنة الابتدائية أمراً بذلك، ويحل العضو الاحتياطي محل العضو الذي تبني أو رده، فإن تعذر ذلك حل محله أي من أعضاء اللجان الابتدائية الأخرى.
  - 5- في حال الموافقة على طلب تبني أو رد رئيس أي لجنة ابتدائية، يصدر رئيس اللجنة الاستئنافية - المعنية - أمراً بذلك، ويحدد فيه من يتولى رئاسة اللجنة.
  - 6- في حال الموافقة على طلب تبني أو رد رئيس اللجنة الاستئنافية؛ تصدر الهيئة العامة - أمراً بذلك، ويحدد فيه من يتولى رئاسة اللجنة، ويصدر الأمر بالأغلبية.
  - 7- في حال عدم الموافقة على طلب التبني أو الرد، فيصدر أمر بذلك - بحسب الأحوال - ويعد الأمر نهائياً.

المادة الرابعة والعشرون (الإجراءات)

الضربيّة

- 2- طلب رئيس أي دائرة من دوائر لجنة الفصل التبني، أو طلب رده يكون موجهاً إلى رئيس الدائرة المعنية في اللجنة الاستئنافية
- ويصدر رئيس الدائرة الاستئنافية - المعنية - قراراً مسبباً بالموافقة على طلب التبني أو الرد، ويحدد فيه من يتولى رئاسة الدائرة.
- 3- طلب رئيس أي دائرة من الدوائر الاستئنافية التبني أو طلب رده يكون موجهاً إلى هيئة عامة تضم جميع أعضاء دوائر اللجنة الاستئنافية
- وتصدر الهيئة العامة - المشار إليها في هذه المادة. قراراً مسبباً بالموافقة على طلب التبني أو الرد، ويحدد فيه من يتولى رئاسة الدائرة، ويصدر الأمر بالأغلبية.
- وفي جميع الأحوال، يجب أن يصدر قرار الموافقة أو عدمها على طلب التبني أو فرد مسبباً، وبعد القرار نهائياً، على الا يشارك العضو المعني بالتبني أو الرد في الاجتماعات التي تعقد لدراسة الطلب، وإذا كان تبني عضو الدائرة أو رده وجوبياً، يجب عليه إشعار رئيس الدائرة أو الهيئة العامة المشار إليها بحسب الأحوال.

مختلفة في القواعد الجمركية، وذلك بتوحيد الإجراءات وفق نظام المرافعات الشرعية ونظام الإجراءات الجزائية ونظام المرافعات أمام ديوان المظالم



# الباب الحادي عشر

أحكام عامة

# اللغة المعتمدة

المادة الخامسة والأربعون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

تكون اللغة المعتمدة في إجراءات نظر الدعوى هي اللغة العربية، ولا يجوز تقديم أي مذكرة أو مستند بغيرها ما لم يكن مصدراً بترجمة عربية معتمدة له من مكتب مرخص، ولا تثبت أي أقوال أمام الدائرة بغيرها، وعلى الطرف الذي لا يستطيع التحدث باللغة العربية اصطحاب مترجم يوقع معه في محضر الجلسة.

المادة الخامسة والعشرون

الجمالية

اللغة العربية هي اللغة المعتمدة في إجراءات نظر الدعوى، ولا تثبت أي أقوال أمام اللجنة بغيرها، وعلى من لا يستطيع التحدث باللغة العربية اصطحاب مترجم معتمد يوقع معه في محضر الجلسة، وعلى أي طرف يرغب في تقديم وثائق أو مستندات مكتوبة بلغة أجنبية أن يقدم معها ترجمة معتمدة لها باللغة العربية.

المادة الثامنة والعشرون

الضريبية

اللغة العربية هي اللغة المعتمدة في إجراءات نظر الدعوى، فلا يجوز تقديم أي مذكرة أو مستند بغيرها ما لم يكن مصدراً بترجمة معتمدة له من مكتب مرخص، ولا تثبت أي أقوال أمام الدائرة بغيرها، وعلى الطرف الذي لا يستطيع تحدث باللغة العربية اصطحاب مترجم يوقع معه في محضر الجلسة، وعلى أي طرف يرغب في تقديم وثائق أو مستندات مكتوبة بلغة أخرى أو يقدم معها ترجمة معتمدة لها باللغة العربية.

متواقة



# المدد النظامية

المادة السادسة والاربعون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- 1- إذا وافق آخر يوم لأي إجراء منصوص عليه في القواعد عطلة رسمية فتمتد مدة الإجراء إلى أول يوم عمل يلي العطلة مباشرة.
- 2- تحسب المهل المحددة في القواعد من اليوم التالي لليوم الذي حدث فيه الأمر المجري لها، وتنقضي بانقضاء اليوم الأخير من تلك المهلة.
- 3- تحسب المدد بالتاريخ الميلادي بحسب طبيعة الدعوى ومستنداتها، ويراعى في الاحتساب التواريف الواردة في النظام الإلكتروني للأمانة العامة.

لا يوجد

الجمالية

لا يوجد.

المادة الثانية والخمسون

الضريبة

إذا وافق آخر يوم لأي إجراء منصوص عليه في القواعد عطلة رسمية فتمتد مدة الإجراء إلى أول يوم عمل يلي العطلة مباشرة.

أضافت قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية آلية حساب المهل النظامية



# وقف التقاضي

المادة السابعة والأربعون

## **قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية**

دون إخلال بما تنص عليه المادة (الخامسة) من القواعد، لا تحتسب مدة إجراءات نظر الدعوى التي اعتبرت كأن لم تكن أو بابيات تركها من المدة المقررة لعدم سماع الدعوى، ويُستكمel احتساب المدة من تاريخ اعتبار الدعوى كأن لم تكن أو بابيات الترك.

المادة السابعة والعشرون

الجماركية

لا تتحسب مدة إجراءات نظر الدعوى التي صدر قرار بـشطبها أو بإثبات تركها من المدة المنصوص عليها في المادة الخامسة من هذه القواعد، ويستكمل احتساب المدة من تاريخ صدور قرار بالـشطب أو بإثبات الترك.

المادة الثانية والثلاثون

الجريدة

مع عدم الإخلال بما تنص عليه المادة (الثانية) من القواعد، لا تتحسب مدة إجراءات نظر الدعوى التي صدر قرار بشرطها أو بإثبات تركها من المدة المقررة لعدم سماع الدعوى، ويسكمل احتساب المدة من تاريخ صدور قرار بالشرط أو بإثبات الترك.

متوافقة



# الأنظمة ذات الصلة فيما لم يرد فيه نص

المادة الثامنة والأربعون

قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

تطبق القواعد على جميع إجراءات الدعوى. وفيما لم يرد فيه نص، تطبق الدوائر ما نص عليه في نظام المرافعات الشرعية، ونظام الإجراءات الجزائية، ونظام المرافعات أمام ديوان المظالم، واللوائح والقرارات الصادرة في شأنها، وذلك بما لا يخالف طبيعة الدعوى، وبما لا يتعارض مع اختصاصات الدوائر، وصلاحياتها، وطبيعة عملها.

المادة الثانية

الجمالية

- ١- يكون نظر الدعاوى الناشئة عن تطبيق احكام نظام الجمارك الموحد وفقاً لما تقرره هذه القواعد إضافة إلى الأنظمة واللوائح والقرارات ذات الصلة.
- ٢- فيما لم يرد فيه نص خاص في هذه القواعد تطبق اللجنة نظام المرافعات الشرعية ونظام الإجراءات الجزائية واللوائح ذات العلاقة وفقاً لطبيعة الدعوى، وبما لا يتعارض مع اختصاصات اللجنة وصلاحياتها وطبيعة عملها.

المادة الخامسة

الضريبية

- ١- يكون نظر الدعوى وفقاً لما ورد في القواعد، والأنظمة واللوائح والقرارات ذات الصلة
- ٢- فيما لم يرد فيه نص في القواعد، تطبق اللجانان الإجراءات المنصوص عليها في نظام المرافعات الشرعية، ونظام الإجراءات الجزائية، ونظام المرافعات أمام ديوان المظالم، واللوائح والقرارات الصادرة في شأنها، وذلك بما لا يخالف طبيعة الدعوى، وبما لا يتعارض مع اختصاصات اللجنتين، وصلاحيتهما، وطبيعة عملهما.

متواقة، وأضيف ديوان المظالم حيث لم يرد في قواعد عمل اللجان الجمركية.



# مهمات الأمانة العامة

## المادة التاسعة والأربعون

### قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

- 8- متابعة مؤشرات قياس أداء الدوائر المعتمدة والمستهدفات الموضعة.
- 9- إعداد إحصائية سنوية عن أعمال الدوائر وقراراتها ومدد التقاضي.
- 10- المشاركة مع الإدارات المعنية في الهيئة من أجل تطوير وتحسين الإجراءات والأنظمة ذات الصلة بأعمال الدوائر.
- 11- أي مهمة أخرى يحددها المجلس.

## المادة الرابعة والأربعون

### الجمالية

- تتولى الأمانة العامة تحت إشراف الأمين العام المهام الآتية:
- 1- الأعمال الإدارية وإجراء البحوث والدراسات والاستشارات المساعدة.
  - 2- قيد الدعاوى وتربيتها وترقيمها، وأعمال الضبط والمراسلات والمواعيد والتلبيغات.
  - 3- متابعة تبادل ردود أطراف الدعاوى وفقاً للوائح المقدمة، ودراستها من الناحية القانونية والفنية وإعداد التقارير الخاصة بها.
  - 4- إعداد مشاريع القرارات الصادرة عن اللجان الابتدائية والاستئنافية.
  - 5- تصنيف القرارات التي تصدرها اللجان الابتدائية والاستئنافية وتلخيصها، تمهيداً لنشرها.
  - 6- إعداد إحصائية سنوية عن أعمال اللجان الابتدائية والاستئنافية وقراراتها ومدد التقاضي.
  - 7- أي مهام أخرى يحددها مجلس إدارة الهيئة.

- تتولى الأمانة العامة تحت إشراف الأمين العام المهام الآتية:
- 1- الإشراف على إجراءات معالجة الدعاوى وتبادل مذكراتها وتجهيزها.
  - 2- دراسة الدعاوى وتحليلها من النواحي النظامية والمحاسبية والفنية، وإعداد التقارير لعرضها على الدوائر.
  - 3- تقديم الدعم النظامي والفنوي والإداري للدوائر، قبل عقد الجلسات وأثناءها وبعدها.
  - 4- إبداء الرأي والمشاركة في الدراسات المتعلقة بالأنظمة واللوائح ذات الصلة.
  - 5- إجراء البحوث والدراسات والاستشارات النظامية والفنية والمحاسبية.
  - 6- استخراج المبادئ القضائية من قرارات دوائر الاستئناف.
  - 7- تصنيف القرارات التي تصدرها الدوائر، وتبويتها، ونشرها.

## المادة الثالثة والخمسون

### الضريبية

- تتولى الأمانة العامة تحت إشراف الأمين العام المهام الآتية:
- 1- الأعمال الإدارية والأعمال المساعدة.
  - 2- إجراء البحوث والدراسات والاستشارات.
  - 3- قيد الدعاوى وتنظيم سجلاتها وتربيتها وترقيمها وحفظها، وأعمال الضبط والمراسلات والمواعيد والتلبيغات.
  - 4- متابعة تبادل ردود أطراف الدعوى وفقاً للوائح المقدمة، ودراستها من الناحية القانونية والفنية وإعداد التقارير الخاصة بها.
  - 5- تصنيف القرارات التي تصدرها اللجان وتلخيصها وتبويتها، تمهيداً لنشرها.
  - 6- إعداد إحصائية سنوية عن أعمال اللجان وقراراتهما ومدد التقاضي.
  - 7- أي مهام أخرى حسبما يحددها المجلس.

مختلفة، حيث تمت إضافة بعض المهام للأمانة العامة



# تطبيق أحكام القواعد

المادة الخمسون

قواعد عمل лган الزكوية والضريبة والجمالية

للمجلس إصدار القرارات اللازمة لتطبيق أحكام القواعد.

الجمالية

المادة الرابعة والخمسون

الضريبة

لا يوجد.

للمجلس إصدار القرارات اللازمة لتطبيق أحكام القواعد.

متواقة مع قواعد عمل лган الضريبة، ولم ترد في قواعد عمل лган الجمالية.



# النشر والنفاذ

المادة الحادية والخمسون

قواعد عمل لجان الزكوية والضريبية والجمالية

- تحل القواعد محل قواعد عمل لجان الفصل في المخالفات والمنازعات الضريبية - الصادرة بالأمر الملكي رقم (26040) وتاريخ 21/04/1441هـ وتلغي ما يتعارض معها من أحكام.
- نشر القواعد في الجريدة الرسمية، ويعمل بها من تاريخ نشرها.

المادة الخامسة والأربعون

الجمالية

يعمل بهذه القواعد من تاريخ اعتمادها من وزير المالية.

المادة الخامسة والخمسون

الضريبة

نشر القواعد في الجريدة الرسمية، ويعمل بها من تاريخ نشرها.

## قواعد عمل اللجان الزكوية والضريبية والجمالية

12 ربيع الثاني 1445هـ الموافق 27 أكتوبر 2023

الجمالية

25 صفر 1441هـ الموافق 24 أكتوبر 2019م

الضريبة

8 جمادى الأولى 1441هـ الموافق 3 يناير 2020م



الأمانة العامة للجان الزكوية والضريبية والجماركية  
General Secretariat of Zakat, Tax and Customs Committees

X @\_gstc

8001220000

X @CareGstc

gstc.gov.sa